



**UNIVERSITATEA
BABEȘ-BOLYAI**
FACULTATEA DE LITERE

România

Ministerul Educației , Cercetării și
Inovării
Universitatea „Babeș-Bolyai”
Cluj-Napoca

FACULTATEA DE LITERE

Str. Horea nr. 31
400202, Cluj-Napoca

Tel: 0264 532238
Fax: 0264 432303

E-mail: lett@lett.ubbcluj.ro

Regulament Erasmus

A. Lista universitați propuse pentru mobilitati studenti -2009-2010

Crt	Cod ERASMUS	Nume universitate	Tara	Nr mobilitati	Nr luni/ mobilitate	Nivel de studiu	Mobilitate Cadre didactice	Domeniu studiu	Catedra	Responsabil de acord	Valabilitatea acordului
1.	HU BUDAPES01	Eotvos Lorand Tudomanyegyetem, Budapest	HU	2	5	F	1	09.0	Catedra de limba maghiară	Benő Attila	2007/2011
2.	HU BUDAPES01	Eotvos Lorand Tudomanyegyetem, Budapest	HU	3	4	F	1	09.3	Catedra de limba maghiară	Benő Attila	2008/2014
3.	D JENA01	Friedrich-Schiller-Universitat Jena	DE	3	3	F, S, T		09.0	Departament studenți străini	Elena Platon	2009/2012
4.	BG SOFIA06	Sofia University "Saint Kliment Ohridski"	BG	3	5	F,S,T	x	09.1	Departament studenți străini	Elena Platon	2008/2011
5.	BG SOFIA06	Sofia University "Saint Kliment Ohridski"	BG	2	5	F,S	x	09.0	Departament studenți străini	Elena Platon	2008/2013

6.	I PADOVA01	Università degli Studi di Padova	IT	2	5	F		09.6	Departament studenți străini	Elena Platon	2008/2013
7.	F PARIS057	Ecole des Hautes Etudes en Sciences Sociales	FR	4	5	S, T		14.7	Etnologie si Antropologia Maghiara	Szabo Tohotom	2008/2011
8.	HU BUDAPES01	Eotvos Lorand Tudomanyegyetem, Budapest	HU	1	5	F	x	08.9	Etnologie si Antropologia Maghiara	Szabo Tohotom	2008/2010
9.	HU BUDAPES01	Eotvos Lorand Tudomanyegyetem, Budapest	HU	4	5	F	x	14.7	Etnologie si Antropologia Maghiara	Szabo Tohotom	2008/2011
10.	HU PESC01	University of Pecs	HU	4	5	F	x	14.7	Etnologie si Antropologia Maghiara	Szabo Tohotom	2008/2013
11.	I CAGLIAR01	Universita degli Studi di Cagliari	IT	1	5	F		14.7	Etnologie si Antropologia Maghiara	Szabo Tohotom	2007/2011
12.	I CATANIA01	Universita degli Studi di Catania	IT	2	5	F	x	14.7	Etnologie si Antropologia Maghiara	Szabo Tohotom	2008/2011
13.	HU SZEGED 01	Szegedi Tudományegyetem	HU	2	4	F	x	09.6	Filologie slavă	Balázs Katalin	2008/2013
14.	D HAMBURG01	Universitat Hamburg	DE	1	10	F		09.8	Finlandeza	Eniko Molnar Bodrogi	2009/2013
15.	SF Oulu	University of Oulu					X	09.0	Finlandeza	Eniko Molnar Bodrogi	2013
16.	SF TAMPERE01	University of Tampere	SF				X	09.0	Finlandeza	Eniko Molnar Bodrogi	2013
17.	SF Turku	University of Turku					X	09.0	Finlandeza	Eniko Molnar Bodrogi	2013
18.	F NANCY02	Universite Nancy 2	FR	1	9	F		09.2	Franceza	Yvonne Goga	2009/2011
19.	F ROUEN01	Université de Rouen	FR	2	5	F, T		09.0	Franceza	Ligia Florea	2007/2011
20.	B ARLON08	Haute Ecole Catholique du Luxembourg Blaise Pascal	BE	2	3	F	x	05.0	Franceza	Ligia Florea	2008/2011
21.	B BRUXEL04	Université Libre de Bruxelles	BE	1	5	F	x	09.2	Franceza	Rodica Pop	2007/2011
22.	CH NEUCHAT01	Universite de Neuchatel	CH	2	5	T	x	09.3	Franceza	Ligia Florea	
23.	CH ZURICH01	Universitat Zurich	CH	2	5	F	x	09.1	Franceza	Liana Pop	
24.	D WURZBURG	Julius-Maximilians-Universitat Wurzburg	DE	2	5	F	x	09.0	Franceza	Livia Titieni	2008/2013
25.	F ARRAS12	Université d'Artois	FR	3	15	F,T	x	09.2	Franceza	Rodica Pop	2007/2011
26.	F CLERMON02	Université Blaise Pascal Clermont-Ferrand	FR	1	5	S	x	09.2	Franceza	Rodica Pop	2007/2011
27.	F MULHOUS01	Université de Haute Alsace - Mulhouse	FR	1	9	S	x	09.0	Franceza	Rodica Pop	2007/2011
28.	F NANTES01	Université de Nantes	FR	4	5	F	x	09.1	Franceza	Ligia Florea	2007/2011
29.	F NANTES01	Université de Nantes	FR	2	5	F	x	09.2	Franceza	Livia Titieni	2007/2011

30.	F NICE01	Université de Nice-Sophia Antipolis	FR	2	5	F	x	09.2	Franceza	Yvonne Goga	2007/2011
31.	F ORLEANS01	Université d'Orleans	FR	1	5	F	x	09.1	Franceza	Ligia Florea	2007/2011
32.	F PARIS003	Université Sorbonne Nouvelle - Paris	FR	1	5	F		09.1	Franceza	Liana Pop/ Ligia Florea	2007/2010
33.	F PARIS004	Université Sorbonne Nouvelle - Paris	FR	1	5	F		09.2	Franceza	Livia Titieni	2008/2013
34.	F PARIS225	Université de Marne la Vallee	FR	1	5	F	x	09.2	Franceza	Livia Titieni	2007/2011
35.	F RENNES02	Université Rennes 2 - Haute Bretagne	FR	2	5	F		09.0	Franceza	LigiaFlorea	2009/2013
36.	F TOURS01	Université Francois Rabelais - Tours	FR	1	5	F		09.1	Franceza	Ligia Florea	2007/2011
37.	F TOURS01	Université Francois Rabelais - Tours	FR	1	5	F		09.2	Franceza	Vochita Sasu	2007/2011
38.	F VERSAIL11	Université de Versailles Saint-Quentin en Yvelines	FR	1	5	F	x	09.2	Franceza	Yvonne Goga	2009/2013
39.	I BOLOGNA	Universita di Bologna	IT	2	5	T	x	09.2	Franceza	Rodica Pop	2009/2010
40.	P FUNCHAL03	Universidade da Madeira	PT	1	5	F		09.2	Franceza	Yvonne Goga	2007/2011
41.	F NANTES01	Université de Nantes	FR	2	5	S		09.3	Franceză germana	Yvonne Goga Lect. dr. Gabriella-Nóra Tar	2007/2011 2009/2013
42.	D ROSTOCK01	Universitat Rostock	DE	2	5	F, S		09.0	germana	Lect. dr. Gabriella-Nóra Tar	2007/ 2011
43.	A WIEN01	Universitat Wien	AT	1	10	F		09.1	germana	Lect. dr. Gabriella-Nóra Tar	2007/2011
44.	D BERLIN13	Humboldt Universität Berlin	DE	1	5	F	x	09.0	germana	Lect. dr. Gabriella-Nóra Tar	2007/2011
45.	D DRESDEN02	Technische Universität Dresden	DE	2	5	F	x	09.0	germana	Prof. dr. András F. Balogh	2007/2010
46.	D EICHSTA01	Katholische Universität Eichstatt-Inglostadt	DE	2	5	F,S	x	09.0	germana	Prof. dr. András F. Balogh	2007/2010
47.	D LEIPZIG01	Universität Leipzig	DE	1	5	F,S	x	09.0	germana	Lect. dr. Gabriella-Nóra Tar	2007/2014
48.	D LUDWIGB01	Pädagogische Hochschule Ludwigsburg	DE	2	5	F,S	x	09.0	germana	Prof. dr. András F. Balogh	2007/2011
49.	D OSNABRU01	Universität Osnabrück	DE	2	5	F		09.1	germana	Lect. dr. Gabriella-Nóra Tar	2007/2011
50.	D POTSDAM01	Universität Potsdam	DE	2	5	F		09.1	germana	Lect. dr. Gabriella-Nóra Tar	2007/2011
51.	PL NYSA 01	State Higher Vocational School in Nysa	PL	2	5	F	x	09.0	germana	Lect. dr. Gabriella-Nóra Tar	2008/2013
52.	F PARIS178	Institut National des Langues et Civilisations Orientales	FR	1	5	F	x	09.6	Japoneza	Rodica Frențiu	2007/2011

53.	E LA-CORU01	Universidad de A Coruna	ES	1	5	F				Lb rom si Igv gen - Colectivul de lingv. gen	Lect..dr. Eugenia Bojoga	2009/2011
54.	UK LONDON029	University College London	UK	2	5	F			09.0	Limba engleza	Mihai Zdrenghia	2007/2010
55.	DK ODENSE01	University of Southern Denmark	DK	4	5	T				Limba engleza	Mihai Zdrenghia	2007/2011
56.	HU PESC01	University of Pecs	HU	1	2	F,T	2		09.0	Limba engleza	Sanda Berce	2008/2013
57.	E VALENCI01	Universitat de Valencia	ES	2	5	F, S			09.3	Limbi Romanice	V. Rujea	2009/2011
58.	I SASSARI01	University of Sassari	IT	1	5	F			09.0	Limbi Romanice	M Istrate	2009/2013
59.	I CHIETI01	Universita degli Studi "G. d'Annunzio"	IT	6	30	F, T			05.0	Limbi Romanice	Monika Fekete	2009/2010
60.	I BARI01	Università degli Studi di Bari	IT	1	5	F	x		09.0	Limbi Romanice	Mariana Istrate	2007/2011
61.	I GENOVA01	Università degli Studi di Genova	IT	1	5	F			09.0	Limbi Romanice	Monica Fekete	2009/2011
62.	I LECCE01	Università degli Studi di Lecce	IT	1	5	F	x		09.1	Limbi Romanice	Mariana Istrate	2007/2011
63.	I PADOVA01	Università degli Studi di Padova	IT	2	5	F	x		09.1	Limbi Romanice	Stefan Damian	2007/2011
64.	I PISA01	Università di Pisa	IT	2	5	F	x		09.0	Limbi Romanice	Stefan Damian	2007/2011
65.	I UDINE01	Università degli Studi di Udine	IT	1	5	F	x		09.1	Limbi Romanice	Mariana Istrate	2007/2011
66.	I VITERBO01	Università degli Studi della Tuscia Viterbo	IT	2	5	F	x		09.2	Limbi Romanice	Monica Fekete	2008/2013
67.	I CATANIA01	Universita degli Studi di Catania	IT	2	5	F	x		09.0	Limbi Romanice	Stefan Damian	2009/2010
68.	I PERUGIA01	Universita degli Studi di Perugia	IT	2	5	F	x		09.0	Limbi Romanice	Monica Fekete	2008/2013
69.	E BARCELO02	Universitat Autonoma de Barcelona	ES	1	5	F		1	09.0	Limbi Romanice	Conf. dr. Viorel Rujea	2007/2011
70.	E MADRID03	Universidad Complutense de Madrid	ES	2	16	F		1	09.1	Limbi Romanice	Conf. dr. Viorel Rujea	2007/2013
71.	E MADRID04	Universidad Autonoma de Madrid	ES	2	10	F		1	09.1	Limbi Romanice	Conf. dr. Viorel Rujea	2007/2010
72.	E OVIEDO01	Universidad de Oviedo	ES	2	9	F		1	09.1	Limbi Romanice	Conf. dr. Viorel Rujea	2007/2010
73.	E SANTIAGO01	Universidad de Santiago de Compostela	ES	3	4	F,S		1	09.0	Limbi Romanice	Conf. dr. Viorel Rujea	2008/2013
74.	E VALENCI01	Universitat de Valencia	ES	2	4	F		1	09.1	Limbi Romanice	Conf. dr. Viorel Rujea	2008/2013
75.	E ZARAGOZ01	Universidad de Zaragoza	ES	1	5	F		1	09.0	Limbi Romanice	Conf. dr. Viorel Rujea	2007/2011
76.	S LUND01	Lund University	SE	1	5	F			09.1	Limbi si literaturi scandinave	Sanda Tomescu	2007/2011
77.	N TRONDHE01	NTNU Trondheim	NO	2	5	F			09.0	Limbi si literaturi scandinave	Sanda Tomescu	2008/2010
78.	A WIEN01	Universitat Wien	AT	1	10	F			09.6	Limbi si literaturi scandinave	Sanda Tomescu	2007/2011
79.	CZ PRAHA07	Univerzita Karlova V Praga	CZ	3	5	F		x	09.6	Limbi si literaturi scandinave	Sanda Tomescu	2007/2011
80.	N KRISTIA01	Universitetet I Agder	NO	2	5	F,S		x	09.0	Limbi si literaturi	Sanda	2007/2010

									scandinave	Tomescu	
81.	N OSLO01	Universiteteti Oslo	NO	2	4.5	F		09.0	Limbi si literaturi scandinave	Sanda Tomescu	2007/2013
82.	N TRONDHE01	NTNU Trondheim	NO	2	5	F	x	09.6	Limbi si literaturi scandinave	Sanda Tomescu	2007/2011
83.	F BORDEAUX03	Universite Michel de Montagne	FR	2	9	F, S		09.0	Liter.comparata	Corin Braga	2007/2010
84.	F PARIS003	Universite Sorbonne Nouvelle - Paris	FR	1	5	F		09.2	Liter.comparata	Corin Braga	2007/2010
85.	I VENEZIA01	Universita Ca Foscari di Venezia	IT	2	5	S		09.1	Literatura romana	Ioana Both	2008/2010
86.	I COSENZA01	Universita della Calabria	IT	4	5	F, T		09.2	Literatura romana	Călin Teuțișan	2008/2013
87.	CH GENEVE01	Universite de Geneve	CH	2	9	F	x	09.0	Literatura romana	Ioana Both	
88.	F PARIS178	Institut National des Langues et Civilisations Orientales	RO	1	5	F	x	09.0	Literatura romana	Sanda Cordos	2007/2011
89.	I FIRENZE01	Università degli Studi di Firenze	IT	1	5	F	x	09.1	Literatura romana	Ioana Both	2007/2013
90.	I ROMA01	Università degli Studi di Roma "La Sapienza"	IT	2	5	F	x	09.1	Literatura romana	Ioana Both	2009/2010
91.	I CAGLIARI01	Universita degli Studi di Cagliari	IT				x	14.7	Literatura romana	Ioana Both	
92.	F PARIS178	Institut National des Langues et Civilisations Orientales	FR	1	5	F	x	09.0	Literature maghiara	Egyed Emese	2007/2011
93.	HU BUDAPES01	Eotvos Lorand Tudomanyegyetem, Budapest	HU	2	5	F	x	09.2	Literature maghiara	Egyed Emese	2008/2012
94.	HU PESC01	University of Pecs	HU	1	2	F,T	x	09.0	Literature maghiara	Egyed Emese	2008/2013
95.	D LEIPZIG01	Universität Leipzig	DE	1	5	F,S	x	09.4	LMA	M. Toader	2007/2014
96.	E VALLAD01	Universidad de Valladolid	ES	2	5	F, S		09.4	LMA	N Mărcean	2009/2012
97.	A WIEN01	Universität Wien	AT	2	5	F	0	09.4	LMA	M. Toader	2009/2013
98.	D BAMBERG01	Otto-Friedrich Universität Bamberg	DE	1	5	F	1	09.4	LMA	M. Toader	2007/2011
99.	D OSNABRU01	Universität Osnabrück	DE	2	5	F	0	09.4	LMA	M. Toader	2007/2011
100.	E BARCELO02	Universitat Autònoma de Barcelona	ES	2	5	F	0	09.4	LMA	M. Toader	2007/2011
101.	E BARCELO15	Universitat Pompeu Fabra, Barcelona	ES	1	5	F	1	09.4	LMA	M. Toader	2007/2011
102.	E MADRID04	Universitat Autònoma de Madrid	ES	2	10	F	1	09.4	LMA	M. Toader	2007/2010
103.	E ALCAL-HO1	Universidad de Alcalá de Henares (Madrid)	SP	2	5	F	1	09.4	LMA	A. Greere	2008/2011
104.	F DIJON01	Université de Bourgogne	FR	1	5	F		09.0	LMA	M. Toader	2007/2011
105.	F LILLE03	Université Charles de Gaulle - Lille III	FR	1	5	F	0	09.4	LMA	M. Toader	2007/2011
106.	F NANTES01	Université de Nantes	FR	4	5	F	1	09.4	LMA	M. Toader	2007/2011
107.	F PARIS003	Université Sorbonne Nouvelle – Paris	FR	1	5	F	0	09.4	LMA	M. Toader	2007/2010
108.	F PERPIGN01	Université de Perpignan	FR	1	5	F	0	09.4	LMA	M. Toader	2007/2011
109.	F RENNES02	Université Rennes 2 - Haute Bretagne	FR	4	5	F	1	09.4	LMA	M. Toader	2009/2013
110.	F ROUEN01	Université de Rouen	FR	1	5	F	0	09.4	LMA	M. Toader	2007/2011
111.	F LYON 03	Université Jean Moulin (Lyon)	FR				0	09.4	LMA	M. Toader	2011

112.	F NICE 01	Université de Nice-Sophia Antipolis	FR				0	09.4	LMA	M. Toader	2011
113.	G THESSAL01	Aristotle University of Thessaloniki	GR	1	5	F	0	09.4	LMA	M. Toader	2008/2011
114.	HU BUDAPES01	Eotvos Lorand Tudományegyetem, Budapest	HU	3	4	F	0	09.4	LMA	M. Toader	2009/2014
115.	HU SZVAR 01	Kodolanyi Janos Univeristy College	HU	3	5	F,S	1	09.4	LMA	A. Greere	2008/2011
116.	I UDINE01	Università degli Studi di Udine	IT	1	5	F	0	09.4	LMA	M. Toader	2007/2011
117.	IE LIMERIC01	University of Limerick	IE	2	5	F	1	09.4	LMA	M. Toader	2007/2011
118.	PL KRAKOW01	Jagiellonian University Krakow	PL	2	5	F	1	09.0	LMA	M. Toader	2007/2013
119.	PL TARNOW02	Panstwowa Wyzsza Szkola Zawodowa	PL	1	5	F	1	09.0	LMA	M. Toader	2007/2010
120.	B NAMUR11	Haute Ecole Albert Jacquard	BE	1	5	F		09.4	LMA	M. Toader	2008/2011
121.	P FARO02	Universidade do Algrave faro	PT	2	5	F		09.0	LMA	M. Toader	2008/2013

B. Numarul de luni repartizate pe catedre :

Nr.crt.	Catedra	Nr de acorduri/ catedra	Nr de luni pentru mobilitati studenti
1.	limba romana si lingvistica generala	1	2
2.	literatura romana	7	17
3.	literatura comparata	2	5
4.	limba maghiara	2	5
5.	literatura maghiara	3	7
6.	etnolog maghiara	6	15
7.	engleza	3	7
8.	franceza	24	58
9.	germana	10	24
10.	slava	1	3
11.	italiana	12	29
12.	spaniola	7	17
13.	scandinave	7	17
14.	lma	27	66
15.	st straini	4	9
16.	Departament studii asiatice	1	3
17.	finlandeza	4	10
	Total	121	294

Crt	Cod ERASMUS	Nume universitate	Tara	Nr mobilitati	Nr luni/ mobilitate	Nivel de studiu	Mobilitate Cadre didactice	Domeniu studiu	Catedra	Responsabil de acord	Valabilitatea acordului
1.	CZ OLOMUC01	Universita Palackeeko v Olomouci	CZ	1	4	F		09.2			2009/2012
2.	PL KATOWICE01	University of Silesia	PL	2	5	F, S		09.0			2009/2010
3.	SK NITRA01	Constantine the Philosoper University in Nitra	SK	2	5	F		09.0			2007/2011

INFORMAREA CORECTĂ A STUDENȚILOR ERASMUS ÎN PRIVINȚA DREPTURILOR PE CARE LE AU

Drepturile studentului ERASMUS:

- 1. este scutit de plata taxelor de școlarizare, a taxelor de examinare/ de folosire a laboratoarelor la universitatea parteneră;**
 - cu toate acestea, i se poate percepe plata unor servicii (de exemplu: fotocopii, diverse asigurări, taxa de membru la organizații studențești etc.), dar nu mai mult decât pentru studenții înmatriculați la universitatea parteneră;
- 2. Universitatea Babeș-Bolyai va continua să plătească bursele studenților ERASMUS pe parcursul perioadei de studiu în universitatea parteneră;**
- 3. studentul beneficiază de recunoașterea academică a perioadei de studiu încheiată în universitatea parteneră, precum și a rezultatelor obținute la examene și alte forme de verificare;**
- 4. perioada de studiu în străinătate se consideră parte integrantă a programului de studiu de la Universitatea Babeș-Bolyai;**
- 5. studentul beneficiază de sprijin financiar parțial din partea Programului Sectorial ERASMUS prin alocarea unei sume lunare numite **grant ERASMUS**.**
- 6. Grantul ERASMUS nu este destinat acoperirii tuturor cheltuielilor ocazionate de șederea în străinătate;**
- 7. Studenților ERASMUS cu cerințe speciale li se acordă o atenție deosebită**

INFORMAREA CORECTĂ A STUDENȚILOR ERASMUS ÎN PRIVINȚA OBLIGAȚIILOR PE CARE LE AU

Obligațiile studentului ERASMUS:

- 1. Studentul va continua să își plătească taxele de școlarizare la Universitatea Babeș-Bolyai (daca studentul este înmatriculat în regim „cu taxă”) și pe durata mobilității ERASMUS.**
- 2. studentul își va proiecta înaintea începerii perioadei de mobilitate un program de studiu bine definit, reglementat printr-un contract (**Learning Agreement**) și aprobat atât de catre coordonatorul departamental ERASMUS de la facultatea la care este înmatriculat, cât și de Coordonatorul Institutional LLP (Centrul de Cooperari Internationale).**
- 3. Acest program - cuprinzând materiile care vor fi studiate la universitatea parteneră - trebuie îndeplinit, obținându-se numărul de credite aferent duratei mobilitatii (20 de credite ECTS pentru o mobilitate de 3 luni, 30 de credite ECTS pentru o mobilitate de un semestru, respectiv, 60 de credite ECTS pentru o mobilitate mai mare de un semestru). La alegerea pachetului de discipline care vor întocmi parcursul semestrial al**

bursierului Erasmus în univertitatea parteneră, studentul trebuie obligatoriu să țină cont de faptul că pentru validarea acestuia în țară (la întoarcere) acel semestru, este nevoie ca el să respecte întocmai numărul de credite angajat și să fie compus din discipline al căror conținut se regăsește în specializarea la care este înmatriculat în țară.

4. În cazul în care studentul nu realizează integral programul de studiu planificat, el este obligat să ramburseze în totalitate fondurile primite ca grant ERASMUS, exceptie făcând cazurile de forță majoră (probleme grave de sănătate).

5. Perioada de studiu/stagiu la care studentul ERASMUS participa la universitatea parteneră **nu poate fi mai mica de trei luni și nu poate depăși un an universitar, adică 12 luni** (incluzând eventuala prelungire a mobilității);

6. La încheierea perioadei de studiu, **studentul trebuie să se întoarcă în țară** respectând termenele stabilite și acceptate prin Contractul Financiar pe care îl semnează și trebuie să se prezinte la Centrul de Cooperari Internationale al Universitatii **în vederea efectuării decontului**.

C. CRITERII DE SELECTIE

Pentru a putea participa la concursul de selecție, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- să aibă cetățenie română;
- să fie înmatriculați la Universitatea **Babes-Bolyai** pentru studii de nivel licența (L), masterat (M) sau programe doctorale (D)
- să poată dovedi rezultate meritorii la examene/colocvii (**toate examenele promovate) sau declarație că până la plecare va fi integralist**
(**în caz contrar este pierde bursa și va aduce înlocuitor**)
- să poată dovedi competență lingvistică în limba programului de studiu al universității gazdă
- să nu fi beneficiat de un alt stagiu Erasmus
- să accepte condițiile financiare impuse de program (să poată face dovada că dispun de resursele financiare impuse de ambasadele tarilor partenere la program).

Un candidat poate candida pentru una sau mai multe mobilități Erasmus la facultatea de origine sau la orice altă facultate din cadrul U.B.B. dacă îndeplinește condițiile de selecție (pentru fiecare opțiune se întocmește dosar separat).

În urma validării rezultatelor concursului de selecție pentru mobilitățile Erasmus, candidații declarați reușiți vor beneficia de **o singură mobilitate Erasmus.**

NU sunt eligibili pentru finanțare:

- studenții care au examene nepromovate*
- studenți care au mai beneficiat de bursă ERASMUS
- studenți (L/M/D) care nu sunt înmatriculați la UBB

sau declarație pe proprie răspundere că până la plecare va fi integralist

D. CALENDARUL SELECTIEI 2009

16-27 martie 2009 depunerea dosarelor la Biroul de Informații

02 aprilie 2009 Organizarea selecției în cadrul catedrelor (prima selecție)

09 aprilie 2009 termenul de depunere a rezultatelor selecției (procesele verbale) la Biroul Socrates al Facultății.

E. Dosarul SOCRATES/ERASMUS trebuie să conțină:

- Formular tip în 2 exemplare (Anexa 1)
- Declarație tip în 2 exemplare (Anexa 2)
- Curriculum Vitae
- Scrisoare de motivație
- Adeverință de student (se solicită la Biroul de Informații)
- Alte documente solicitate de catedre (candidații se vor informa la catedrele propunătoare)
- Folie plastic

F. SELECȚIA STUDENȚILOR

- 1. SELECȚIA STUDENȚILOR VA AVEA LOC LA FIECARE CATEDRĂ ORGANIZATOARE CONFORM CALENDARULUI PENTRU ANUL ÎN CURS**
- 2. CATEDRA DESEMNEAZĂ O COMISIE AVIZATĂ DE DECANAT**
- 3. COMISIA VA INTOCMI UN PROCES VERBAL , PE CARE IL PREDĂ DECANATULUI SPRE AVIZARE (ANEXA 3)**
- 4. DECANATUL CENTRALIZEAZĂ DATELE ȘI LE TRIMITE CENTRULUI DE COOPERĂRI INTERNAȚIONALE**

G. DEMERSURI ÎNAINTE DE ÎNCEPEREA MOBILITĂȚII

1.1 Durata și perioada

Primele lucruri pe care trebuie să le decideți sunt:

- perioada de desfășurare a mobilității, adică semestrul I sau II, pentru mobilitățile de cel mult un semestru; Notă: mobilitățile mai mari de 6 luni trebuie să înceapă în semestrul I.
- perioada exactă a mobilității. Precizări referitoare la durata mobilității:
 - durata unei mobilități poate fi cuprinsă între 3 și 12 luni ale aceluiași an academic;
 - numărul lunilor de mobilitate este stabilit explicit prin Acordul Bilateral care stă la baza fiecărei mobilități din Programul LIFE LONG LEARNING; Notă: 1. se acceptă, pe baza unei solicitări semnate de către conducerea Universității, reducerea duratei mobilității cu maximum 20% din totalul numărului de luni inițial, atunci când situația o impune.
 - se poate acorda o singură prelungire a duratei mobilității, fără sprijin financiar, perioada totală nedepășind 12 luni.

Informațiile referitoare la durata, respectiv, perioada de desfășurare a mobilității trebuie comunicate coordonatorului ERASMUS de la facultate, care va confirma la universitatea parteneră lista studenților selectați. Studentul selectat nu trebuie să întreprindă nici un demers până când facultatea nu comunică universității partenere această listă.

- Odată încheiată această etapă, puteți demara pregătirea propriu-zisă pentru plecarea în mobilitate. Pe toată durata acestor pregătiri, în timpul

efectuării mobilității și până la încheierea ei, beneficiați de sprijinul și asistența Centrului de Cooperări Internaționale al Universității "Babeș - Bolyai", prin Biroul pentru Programe Comunitare.

1.2 Relația cu universitatea parteneră

După confirmarea selecției de către coordonatorul ERASMUS de la facultate, **studentul Erasmus trebuie să ia legătura** cu universitatea de destinație, prin e-mail sau telefonic, adresându-se persoanei care se ocupă de Programul LIFE LONG LEARNING, componenta ERASMUS incoming din universitatea primitoare, **dar numai după ce a fost oficial confirmat acolo de către responsabilul său Erasmus din țară. Majoritatea universităților partenere pretind confirmarea prealabilă a listei de studenți pe care urmează să îi primească și își rezervă dreptul de a NU răspunde mesajelor trimise de studenți dacă aceștia nu se regăsesc pe lista trimisă personal de responsabilul Erasmus din facultatea/ departamentul de origine al studentului.** Datele de contact se pot găsi pe internet la pagina web a universității partenere sau cu ajutorul coordonatorului ERASMUS de la facultate.

Astfel, se pot afla informații referitoare la:

- modalitatea de obținere a invitației; invitația stă la baza întocmirii actelor necesare efectuării mobilității; Transmiterea acestor informații este diferită de la o universitate la alta: unele universități impun completarea și trimiterea unui formular de candidatură (care se găsește pe internet), iar altele folosesc poșta electronică. De asemenea, vă mai pot solicita și o dovadă a obținerii mobilității ERASMUS, adică Certificatul de student ERASMUS, care se eliberează de către Centrul de Cooperări Internaționale al Universității "Babeș-Bolyai", sau alte acte (cum ar fi foaia matricolă). Originalul scrisorii de invitație va fi trimis de către universitatea parteneră la adresa comunicată de către dumneavoastră. Pentru realizarea formalităților la Centrul de Cooperări Internaționale, este valabilă și o copie a invitației (care poate să fie primită și prin fax). Notă: Nu se acceptă invitații trimise prin e-mail.
- posibilitățile de cazare pe care le oferă universitatea parteneră (în spații proprii sau în chirie), precum și asistența pe care o oferă studenților străini pentru găsirea cazării (eventuale formulare sau adrese de contact ale unor asociații cu care universitatea respectivă cooperează, costurile, condițiile de cazare etc.); Atenție! Rezervarea unei camere, plata anticipată a chiriei (unele universități solicită acest lucru) și garantarea ocupării ei la data planificată este responsabilitatea exclusivă a dumneavoastră.
- calendarul anului academic, util în stabilirea datelor de plecare și, respectiv, întoarcere din mobilitate, date care vor fi asumate prin Contractul Financiar ce va fi semnat la Centrul de Cooperări Internaționale.

- materiile de studiu; este obligatorie stabilirea unui program de studiu, care va fi înscris în Learning Agreement; Notă: programul de studiu îl veți stabili împreună cu coordonatorul ERASMUS de la facultate.
- permisul de ședere și procedura de obținere;
- cheltuielile de întreținere în localitatea de destinație.

1.2.1 Documente eliberate de Universitatea "Babeș-Bolyai"

Înainte de plecarea în mobilitate, ca student ERASMUS, trebuie să obții de la Centrul de Cooperări Internaționale următoarele documente:

1. Dispoziția Rectorului;
2. Certificatul de student ERASMUS;
3. Learning Agreement;
4. Atestat de înmatriculare;
5. Transcript of Records;
6. Contract Financiar;
7. Atestat de studiu;
8. Raport narativ.

2.1 Relația cu Universitatea "Babeș-Bolyai"

După obținerea invitației, cronologic, relația cu Universitatea presupune următorii pași:

1. **Solicitarea, completarea și semnarea formularului tip de cerere pentru Dispoziția Rectorului**
 1. completați un formular tip de cerere pentru Dispoziția Rectorului;
 2. cererea tip trebuie semnată la facultate (de către Șeful de Catedră și Decan) și ștampilată (ștampila se aplică pe semnătura Decanului);
 3. depuneți cererea semnată (și însoțită de copia scrisorii de invitație și formularul pentru Contractul Financiar) la Centrul de Cooperări Internaționale de luni până joi între orele 09:00-12:00
Notă: cererea pentru Dispoziția Rectorului trebuie supusă aprobării ședinței Colegiului Senatului care se întrunește în fiecare săptămână, de obicei în ziua de luni.
2. **Eliberarea Dispoziției Rectorului și a Certificatului de student ERASMUS**

Toate documentele de mai sus se eliberează în termen de 4 - 9 zile de la depunerea cererii pentru Dispoziția Rectorului.

Notă: Actele pot fi obținute și în regim de urgență (48 de ore), contra unei taxe de 30 lei (se plătește direct la Centrul de Cooperări Internaționale în momentul eliberării documentelor).

3. **Learning Agreement**

Completați formularul tip de Learning Agreement incluzând toate materiile pe care intenționați să le studiați la universitatea parteneră. Programa de studiu și lista materiilor ce pot fi studiate se găsesc, de regulă, pe website-

ul universității partenere sau în broșurile puse la dispoziție la Centrul de Cooperări Internaționale. Înainte de completarea contractului de studiu, trebuie să vă consultați cu coordonatorul ERASMUS din cadrul facultății astfel încât programul de studiu stabilit să poată fi recunoscut la întoarcerea din mobilitate. În stabilirea materiilor de studiu, împreună cu coordonatorul departamental, veți ține seama de informațiile privind conținutul cursurilor de la universitatea parteneră pe de o parte, programul de studiu pe care ar trebui să îl parcurgeți la Universitatea "Babeș-Bolyai", pe de altă parte, în vederea compatibilizării într-o măsură cât mai mare cu acesta din urmă și realizarea numărului minim de credite pentru perioada de mobilitate.

În contractul de studiu trebuie neapărat specificat și numărul de credite ECTS aferent fiecărei materii astfel încât să respectați numărul minim total de credite pentru fiecare mobilitate: **adică 20 de credite ECTS pentru o mobilitate de trei luni, 30 de credite ECTS pentru o mobilitate de un semestru și, respectiv, 60 de credite ECTS pentru o mobilitate de un an.**

Learning Agreement-ul astfel completat trebuie semnat de către coordonatorul ERASMUS de la facultate, care în acest fel atestă compatibilitatea programului de studiu de la universitatea parteneră cu cel de la Universitatea "Babeș Bolyai", și respectiv, de către Coordonatorul Instituțional (din cadrul Centrului de Cooperări Internaționale).

Programul de studiu ales și convenit de cele două părți trebuie respectat de către beneficiarul mobilității. Modificările care ar putea interveni în conținutul sau titlul unui curs, în funcție de situația reală de la universitatea parteneră, se vor menționa pe verso în spațiul special prevăzut în Learning Agreement.

Universitatea parteneră trebuie să confirme, prin semnătură, în spațiul special alocat din Learning Agreement, îndeplinirea programului convenit. De asemenea, aceasta trebuie să completeze Transcript of Records cu notele și creditele obținute la cursurile stabilite în program.

4. Contractul Financiar și actul adițional

Contractul Financiar este documentul pe baza căruia se primește grantul ERASMUS și în care sunt stipulate: părțile contractante, drepturile și obligațiile părților (Universitatea "Babeș-Bolyai", studentul ERASMUS și garantul), cuantumul lunar al ajutorului financiar și modalitatea de plată conform coordonatelor bancare ale beneficiarului, actele necesare pentru efectuarea decontului, modul de soluționare a eventualelor litigii.

Contractul Financiar și actul adițional aferent mobilității trebuie semnat de cele trei părți înainte de plecarea ta din țară la Centrul de Cooperări Internaționale.

Notă: în cazul în care vă stabiliți plecarea în mobilitate începând cu semestrul I, înainte de a fi stabilit grantul ERASMUS la nivel de

universitate, semnarea Contractului Financiar se va face de către o persoană împuternicită prin procură notarială.

Semnarea Contractului Financiar la Centrul de Cooperări Internaționale se va face pe baza unei programări telefonice prealabile, făcută cu cel puțin o săptămână înainte.

Garantul trebuie să fie o persoană fizică angajată cu carte de muncă, care se obligă să restituie grantul ERASMUS, parțial sau total, în cazul în care nu vă respectați obligațiile asumate prin contractul financiar.

Împuternicitul este persoana pe care o alegeți să vă reprezinte și să semneze documentele legate de mobilitatea ERASMUS pentru perioada cât lipșiți din țară.

Există două situații:

1. Împuternicitul și garantul sunt una și aceeași persoană. În acest caz, actul adițional la Contractul financiar va fi semnat de către împuternicit de față cu unul dintre responsabilii din cadrul Centrului de Cooperări Internaționale (în momentul semnării Contractului Financiar trebuie prezentate în original împuternicirea notarială, adeverința de salariu și C.I.);
2. Împuternicitul și garantul sunt persoane diferite. În acest caz, studentul / împuternicitul va prezenta în original:
 - o declarație notarială din partea garantului prin care acesta se angajează să restituie grantul în cazul în care studentul nu-și va respecta obligațiile menționate în Contractul Financiar;
 - o adeverință de la locul de muncă al garantului;
 - copie C.I. garant.

Contractul Financiar se încheie în trei exemplare: un exemplar vă revine dumneavoastră, în calitate de beneficiar al mobilității, un exemplar pentru garant, iar un exemplar rămâne la Universitate (Centrul de Cooperări Internaționale).

Semnarea actului adițional la Contractul Financiar poate fi făcută în două moduri:

- de față cu unul dintre responsabilii din cadrul Centrului de Cooperări Internaționale;
- printr-o declarație notarială.

Notă: Garantul și împuternicitul pot fi una și aceeași persoană.

Cum obțineți Contractul Financiar?

Contractul Financiar se va întocmi pe baza formularului tip (conține datele necesare eliberării Contractului Financiar; se găsește pe website-ul universității sau la Centrul de Cooperări Internaționale).

Grantul ERASMUS se virează în contul bancar menționat în contractul financiar. Contul bancar în care se va efectua viramentul grantului trebuie să fie un cont în EUR, deschis la orice bancă din România sau din lume, pe numele dumneavoastră. Comisiunile interbancare vor fi suportate de către dumneavoastră. De asemenea, este recomandabil ca, o dată cu deschiderea contului în EUR, să solicitați și un card în EUR astfel încât să puteți primi bani și în străinătate. O altă recomandare ar fi ca atunci când deschideți contul bancar să desemnați un împuternicit pe cont. Astfel vă veți proteja de eventualele evenimente nedorite precum pierderea cardului sau blocarea banilor în cont pe perioada cât lipsiți din țară.

Notă: Pentru Programul ERASMUS, contul bancar al Universității "Babeș-Bolyai" este deschis la Banca TRANSILVANIA.

În momentul în care veniți la Centrul de Cooperări Internaționale pentru semnarea Contractului Financiar trebuie să aduceți copii de pe pașaport (de pe pagina cu date personale) și copie după biletul de călătorie. În cazul în care călătoriți cu autoturismul proprietate personală, veți da înainte de plecare o declarație pe proprie răspundere privind data ieșirii Dvs. din România.

Notă: Dacă sunteți deja în străinătate, aceste copii pot fi trimise și prin fax la Centrul de Cooperări Internaționale la numărul: +40/264/429755.

Granturile vor fi virate studenților care au semnat Contractul Financiar (după virarea banilor de către Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale către Universitatea "Babeș-Bolyai"), cu condiția ca ei:

- să prezinte la Centrul de Cooperări Internaționale o copie a biletului de călătorie, dus, până la localitatea de destinație a mobilității dacă sunt încă în țară *sau*
- să trimită prin fax (la nr.: +40/264/429755) copii ale filelor din pașaport (pagina cu datele personale) și certificatul de înmatriculare după sosirea la universitatea parteneră - dacă sunt deja în străinătate.

Suma de bani virată va fi calculată în funcție de durata șederii efective în străinătate și menționată în Contractul Financiar, chiar dacă numărul inițial de luni (cel menționat în acordul bilateral și pe afișul de promovare a mobilităților) este mai mare.

Odată îndeplinite aceste formalități, Centrul de Cooperări Internaționale va efectua virarea banilor aferenți tuturor lunilor de mobilitate angajate prin Contractul Financiar într-o singură tranșă. Din momentul semnării Contractului Financiar, procedura de virare a banilor, care presupune acțiuni ale Centrul de Cooperări Internaționale, Serviciului Financiar și ale băncilor durează, în medie, 10 zile lucrătoare. Viramentul va putea fi efectuat cel mai devreme cu 10 zile lucrătoare înainte de plecarea în mobilitate (pentru plecările din semestrul al doilea) în condițiile menționate anterior.

5. Transcript of Records

Acest formular va fi completat la universitatea din străinătate cu notele pe care le veți obține în perioada de mobilitate ERASMUS.

6. Asigurarea de sănătate

Este obligatoriu să fiți asigurat medical înainte de ieșirea din țară. Există 2 posibilități: a) ridicarea Cardului European de Asigurări Sociale de Sănătate emis de Casa Națională de Asigurări de Sănătate, valabil pentru o perioadă mai mică de 6 luni; b) încheierea unei polițe private de asigurare de sănătate.

Notă: în unele țări studentul trebuie să încheie și o asigurare socială; informații suplimentare puteți obține de la universitatea parteneră.

7. Cardul ISIC (International Student Identity Card) (opțional)

Este un card care vă permite să beneficiați de o serie de reduceri de preț la obiective turistice, librării, locuri de cazare, transport etc. în întreaga lume.

Este bine să luați cu dumneavoastră câteva poze tip pașaport pentru diferite acte care vor fi necesare la destinație, precum și fotocopii ale actelor eliberate de Universitatea "Babeș Bolyai".

H. DEMERSURI ÎN TIMPUL EFECTUĂRII MOBILITĂȚII

1. Trimiteți prin fax Atestatul de înmatriculare la universitatea parteneră și o copie a biletului de călătorie dus - în cazul în care nu ați adus-o la Centrul de Cooperări Internaționale înainte de plecare. După primirea acestei confirmări, Universitatea Babeș-Bolyai va opera viramentul grantului ERASMUS.
2. La sfârșitul perioadei de mobilitate, solicitați la Biroul de Relații Internaționale al universității partenere un atestat al perioadei de studiu; el trebuie să conțină numele și prenumele, perioada petrecută la acea universitate în calitate de student ERASMUS, precum și semnătura responsabilului ERASMUS și ștampila instituției.
3. Studenții ERASMUS care beneficiază de mobilități mai mici de un an academic au posibilitatea de a solicita prelungirea perioadei de studiu în străinătate, în cadrul Programului LIFE LONG LEARNING, însă **fără finanțare din partea programului** (cheltuielile prilejuite de șederea în continuare în străinătate vor fi suportate integral de către student), până cel mult la data de 31 august 2008, beneficiind de gratuitatea studiilor la universitatea parteneră.

Notă: Prelungirea mobilității se poate face până la o durată de 12 luni (incluzând și durata inițială menționată în Contractul Financiar). Cererile pentru prelungirea mobilității vor fi primite la Centrul de Cooperări

Internaționale până cel târziu în data de 30 aprilie 2008. Documentele necesare pentru realizarea prelungirii (o nouă Dispoziție a Rectorului) sunt următoarele:

- O nouă invitație de la universitatea parteneră în care să se specifice că studentul este în continuare admis acolo de la data de . (data finalizării perioadei inițiale menționate în Contractul Financiar) până la data de ..(cel mult 31 august anul curent), în scop de studiu (finalizarea examenelor, participare la practică etc);
- O cerere întocmită de student, în care se va specifica că dorește să rămână în continuare pe perioada de ...(se specifică exact datele), în scop de studiu. Dacă nu este specificat clar scopul de studiu, cererea de prelungire nu va fi aprobată;
- un formular tip de cerere pentru Dispoziția Rectorului aprobat de către facultate (de către Șeful de Catedră și Decan);

Notă:

1. Obținerea semnăturilor pentru noua cerere se va face de către o persoană desemnată de către student.
2. Rezultatul solicitării poate fi comunicat, la cerere, prin e-mail.

I. DEMERSURI LA ÎNTOARCEREA DIN MOBILITATE

În termen de 48 de ore de la revenirea în țară sunteți obligat să vă prezentați la Centrul de Cooperări Internaționale, conform Contractului Financiar semnat înaintea plecării și **să depuneți** actele justificative impuse de prevederile de decontare prevăzute în Contractul Financiar.

La stabilirea datei de întoarcere din mobilitate și la efectuarea eventualei rezervări pe mijlocul de transport, trebuie să aveți în vedere obligativitatea de a vă întoarce în țară în cel mult 3 zile de la data de încheiere a mobilității specificată în Dispoziția Rectorului.

Formalitățile ce trebuie îndeplinite la întoarcere sunt (în ordine cronologică):

1. Ridicarea și înregistrarea unui **Ordin de Deplasare**, de la Registratura Universității, care se găsește la parterul sediului central al Universității Babeș Bolyai (str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1); studenții care au beneficiat de o prelungire a mobilității vor solicita 2 ordine de deplasare, câte unul pentru fiecare Dispoziție a Rectorului;
2. Ordinul de Deplasare va fi prezentat conducerii facultății pentru a fi semnat de către Decan;

Ordinul de Deplasare (având semnătura Decanului și ștampila facultății) va fi predat responsabilului ERASMUS din cadrul Centrului de Cooperări Internaționale împreună cu următoarele documente:

- copie a Dispoziției Rectorului;

- biletele de transport dus și întors în original;
- chitanțe primite la achitarea costului cazării sau contractul de închiriere în original;
- copii ale filelor din pașaport (pagina cu datele personale).

Notă: În cazul în care nu aveți biletele de transport sau o dovadă a cazării, veți da o declarație în acest sens care va servi pentru încheierea decontului.

Nerespectarea integrală a perioadei de studiu specificată în atestatul de la universitatea parteneră atrage după sine restituirea integrală a grantului primit.

Excepție o fac cazurile speciale (de exemplu, cazurile medicale) care sunt supuse atenției conducerii universității și, respectiv, Agenției Naționale pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale. Toate documentele medicale trebuie depuse în original și trebuie să fie vizate de către policlinica studentescă a Universității Babeș-Bolyai. Dacă cererea studentului este aprobată de aceste două foruri de decizie se impune restituirea numai a părții din ajutorul financiar corespunzătoare numărului de zile neefectuate.

3. Predarea următoarelor documente, în original, la Centrul de Cooperări Internaționale:

a. **atestatul de studiu eliberat de universitatea parteneră;**

Atestatul de studiu este documentul cel mai important la întoarcerea din mobilitate deoarece prin el se confirmă respectarea perioadei de mobilitate angajată prin Contractul Financiar semnat cu Universitatea Babeș-Bolyai.

Notă: durata de studiu în străinătate se calculează în funcție de datele trecute în atestatul de la universitatea parteneră. Durata astfel identificată trebuie să coincidă cu durata prevăzută în Contractul Financiar și în Dispoziția de Prolungire, dacă este cazul.

b. **Transcript of Records;**

Notă: În cazul studenților masteranzi sau doctoranzi care nu au urmat cursuri la universitatea parteneră, ci au desfășurat activități de cercetare sau documentare, justificarea îndeplinirii programului de studiu SOCRATES/ERASMUS se face printr-o scrisoare de la profesorul îndrumător sau de la Biroul de Relații Internaționale al universității partenere, în care să se precizeze că au fost îndeplinite obiectivele de cercetare și că munca depusă permite acordarea a 20, 30 sau, respectiv, 60 de credite ECTS (în funcție de durata mobilității). În cazul în care vi s-a aprobat prelungirea mobilității, trebuie să prezentați credite ECTS și pentru perioada respectivă.

c. **Learning Agreement;**

Atenție! Trebuie să păstrați copii după fiecare din categoriile de documente menționate mai sus.

Programul de studiu se consideră îndeplinit comparând obligațiile din Learning Agreement cu notele în original înscrise în Transcript of Records. Se verifică, de asemenea, promovarea examenelor și îndeplinirea numărului minim de credite.

Nerespectarea programului de studiu asumat de student prin Learning Agreement cu universitatea de origine atrage după sine restituirea integrală a ajutorului financiar.

- d. **copii ale filelor din pașaport** (pagina cu datele personale);
- e. **declarație pe proprie răspundere privind datele de ieșire și de intrare în țară, precum și perioada petrecută în țară în timpul mobilității;**
- f. **raportul narativ.**

Raportul narativ (Narrative Report) este un chestionar de evaluare menit să aducă în atenția tuturor celor implicați în derularea programului beneficiile, dar și obstacolele cu care s-a confruntat studentul, în scopul optimizării abordării relațiilor cu beneficiarii programului și cu partenerii externi.

- 4. Odată prezentate toate aceste documente, vi se va semna Ordinul de Deplasare care este necesar pentru finalizarea decontului la Serviciul Financiar din cadrul Direcției Generale - Administrative a Universității.
- 5. Dacă nu vă prezentați la Centrul de Cooperări Internaționale, în termenul menționat în Contractul Financiar, conform acestuia din urmă vi se vor aplica penalizări de întârziere de 0,5 %/zi de întârziere, din grantul total primit.
- 6. În vederea recunoașterii programului de studiu desfășurat la universitatea parteneră trebuie predate coordonatorului ERASMUS de la facultate copii după Transcript of Records.

FOARTE IMPORTANT!

Pentru asigurarea transparenței totale, pentru informarea corectă și la timp a tuturor părților implicate în realizarea mobilităților erasmus, precum și pentru evitarea confuziilor sau a contratimpilor ce pot apărea în comunicarea studentului cu universitatea primitoare și cu universitatea sa de origine este necesar ca mesajele/scrisorile trimise de bursieri să fie puse în copie conformă (CC:) tuturor persoanelor implicate (ca în exemplul de mai jos) și să aibă *Obiectul* mesajului foarte bine precizat. De asemenea, este bine ca în relația cu o instituție, studenții să folosească numai adrese

profesionale (care sa contina numele, nu porecla), iar în corpul mesajului trimis să știe să se prezinte și să își prezinte foarte clar problema pentru ca aceasta să fie ușor identificată de către destinatar și înțeleasă de toți cei care primesc mesajul.

Object: Solicitare informatii bursieri Erasmus Litere

Monday 27 July 2009 21h06mn 43s

From : "Student Erasmus Ionescu George <ionescu.george@....>

To: respErasmUnivPrimitoare@yahoo.com

CC: respErasm-CatedraLitere@yahoo.com, "ralatii internationale" <relintlitere@yahoo.fr>

Mesaj

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

semnatura

Coordonator departamental,
Claudia Botezatu

Decan,
Prof.univ.dr. Corin Braga

Anexa 2

DECLARAȚIE


Subsemnatul, cetățean român, C.N.P., cu domiciliul stabil în loc....., str....., nr....., bl....., ap....., tel....., posesor al C.I. seria....., nr....., eliberată la data de de către, student al Universității Babeș-Bolyai, Facultatea de anul, candidat la concursul de selecție în vederea obținerii unei mobilitați ERASMUS pentru anul universitar 2009/2010, declar pe proprie răspundere următoarele:

1. nu am mai beneficiat de o altă mobilitate ERASMUS;
2. am luat la cunoștință faptul că bursa ERASMUS este un ajutor financiar, ea acoperind parțial cheltuielile de întreținere și cazare, astfel că voi contribui la cuantumul total al bursei cu fonduri din surse proprii de finanțare; pentru mobilitățile care încep în semestrul I, viramentul bancar se va efectua după alimentarea contului UBB de către A.N.P.C.D.E.F.P. și a încheierii selecțiilor ERASMUS la nivel master și doctorat.
3. am luat la cunoștință faptul că bursa va fi virată în termen de 10 zile lucrătoare din momentul în care voi semna Contractului financiar.

Cluj-Napoca
Data

Nume, prenume

Semnatura

	<p style="text-align: center;">UNIVERSITATEA BABEŞ- BOLYAI</p> <p style="text-align: center;">FACULTATEA DE LITERE</p>	<p style="text-align: center;">România</p> <p style="text-align: center;">Ministerul Educației, Cercetării și Inovării Universitatea „Babeş-Bolyai” Cluj-Napoca</p> <p style="text-align: center;">FACULTATEA DE LITERE</p> <p style="text-align: center;">Str. Horea nr. 31 400202, Cluj-Napoca</p> <p style="text-align: center;">Tel: 0264 532238 Fax: 0264 432303 E-mail: lett@lett.ubbcluj.ro</p>
---	---	--

PROCES VERBAL

Incheiat azi,cu ocazia concursului de selecție pentru burse
Erasmus

Catedra organizatoare:.....

Universitatea de destinație:.....

Domeniul :.....

Nivelul:.....

Numărul de luni alocate:.....

Candidați prezenți:.....

Modul de selecție:.....

Comisia (3 membri): numele și prenumele

semnatura

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Rezultatul selecției: ...au fost admiși : studenți

Numele și prenumele:.....

...au fost respinși :....studenți

Numele și Prenumele:.....

FIȘA CANDIDATULUI**Toate informațiile solicitate****DATE PERSONALE**

Nume, prenume:

Naționalitate:

Data nașterii:

CNP:

C.I. seria:

nr.

eliberată de:

la data de:

Domiciliu stabil:

Telefon fix:

Telefon mobil:

E-mail:

DATE PRIVIND STUDIILE LA UBB

Facultatea:

Nivel de studiu (L,M,D):

Specializarea:

Anul de studiu:

Forma de învățământ :

cu taxă

cu frecvență

fără taxă

fără frecvență

Număr de ani efectuați în învățământul superior până în prezent:

DATE PRIVIND MOBILITATEA ERASMUS

Facultatea propunătoare:

Universitatea pentru care aplicați:

Domeniul de studiu:

Țara:

Durata mobilității:

Luna de începere a mobilității:

Data:

Semnătura candidatului: