

I. INFORMAȚII GENERALE DESPRE CURS ȘI SEMINAR

Titlul modulului: **Limba română. Analiză și producere de text**

Titlul disciplinei: **Analiză și producere de text**

Codul: **LA 1113**

Numărul de credite: **4**

Locul de desfășurare: **Facultatea de Litere, str. Horea nr. 31**

Programarea în orar a activităților: **Programarea în orar și orele de audiență vor afișate la catedră după definitivarea orarului.**

II. INFORMAȚII DESPRE TITULARUL DE CURS ȘI SEMINAR

Numele și titlul științific: **Liana MUTHU, lector doctor**

Informații de contact: **liana_muthu@yahoo.com**

III. DESCRIEREA DISCIPLINEI

Obiective:

1. să aplice corect conceptele întâlnite la orele de curs la exemple de texte concrete;
2. să cunoască modalitățile de întocmire a unui text (narativ, descriptiv, argumentativ, informativ).

Conținut:

1. Textul. Modalități de redactare a unui text
Caracteristicile unui text. Planificarea textului scris. Rețeaua sau pânza de păianjen. Propoziția-teză. Scopul textului (general, particular);
2. Ordinea de prezentare a ideilor
Organizarea pe axa temporală (textul narativ). Organizarea pe axa spațială (textul descriptiv);
3. Textul argumentativ. Textul informativ
Argumentația bazată pe apelul la logică, emoție, etică. Stilul jurnalistic sau publicistic;
4. Tehnici de dezvoltare a ideilor
Detalierea și exemplificarea (tehnica exemplurilor multe și scurte; tehnica exemplului dezvoltat).
Comparația și contrastul (comparația de tip *cumulativ*, comparația de tip *alternativ*);
5. Tehnici de dezvoltare a ideilor
Analogia. Clasificarea. Definiția;
6. Standardele textualității
Intertextualitatea (aluzia, parafraza, parodia). Coeziunea și coerența (marcatori transfrastici, propoziții marcator, conexiuni lexicale);
7. Standardele textualității
Intenționalitatea. Acceptabilitatea. Situaționalitatea.

Competențe:

1. cunoașterea conceptelor frecvent întâlnite în cadrul analizei și redactării unui text narativ, descriptiv, argumentativ, informativ;
2. abilitatea de a interpreta un text la prima vedere pornind de la conceptele întâlnite la orele de curs.

Metode de predare:

1. utilizarea unui curs interactiv cu fundament de prelegere;
2. discuții în cadrul cursului pe baza unor exemple;
3. analizarea unor texte relevante în cadrul seminariilor.

IV. BIBLIOGRAFIA OBLIGATORIE

1. Bidu Vranceanu, Angela – Călărașu, Cristina – Ionescu Ruxăndoiu, Liliana – Mancaș, Mihaela – Pană Dindelegan, Gabriela, *Dicționar de științe ale limbii*, Editura Nemira, București, 2001;
2. Coman, Mihai, *Manual de jurnalism. Tehnici fundamentale de redactare*, vol. I – II, Editura Polirom, Iași, 1997;
3. Ferreol, Gilles – Flageul, Noel, *Metode și tehnici de exprimare scrisă și orală*, Editura Polirom, Iași, 1998;

4. Nunan, David, *Introducing Writing*, Penguin English, 1993;
5. Roșca, Luminița, *Producția textului jurnalistic*, Editura Polirom, Iași, 2004;
6. Șerbănescu, Andra, *Cum se scrie un text*, Editura Polirom, Iași, 2000;
7. Trimmer, Joseph F., *Writing with a Purpose*, Houghton Mifflin Company, Boston, 1992.

V. MATERIALE FOLOSITE ÎN CADRUL PROCESULUI EDUCAȚIONAL SPECIFIC DISCIPLINEI

1. studii de caz - furnizate de cadrul didactic;
2. studii aplicative - furnizate de cadrul didactic.

VI. PLANIFICAREA / CALENDARUL ÎNTÂLNIRILOR ȘI A / AL VERIFICĂRILOR / EXAMINĂRILOR INTERMEDIARE

Cele 14 întâlniri prevăzute corespund celor 14 săptămâni ale semestrului. Datele acestora vor fi cunoscute în momentul stabilirii orarului.

Curs 1

Tematică: Trăsăturile unui text. Modalități de întocmire a unui text; definirea rețelei și a propoziției-teză. Definirea scopului textului.

Obiective:

1. cunoașterea întocmirii unui plan înainte de redactarea propriu-zisă a textului;
2. abilitatea de a redacta un text pornind de la câteva cuvinte cheie;
3. abilitatea de a redacta un text pornind de la o frază (propoziție-teză) care să rezume conținutul textului.

Cuvinte cheie:

1. text;
2. rețea sau pânză de păianjen;
3. propoziție-teză;
4. scop particular;
5. scop general.

Seminar 1

Tematică: analiza unor texte (ex. articole de ziar) ce pornesc de la o propoziție-teză. Se va vedea modul în care această propoziție-teză este dezvoltată în cadrul unui text de dimensiuni reduse. La rândul lor, studenții vor încerca să întocmească texte scurte pornind de la o propoziție-teză.

Bibliografie:

1. Bidu Vranceanu, Angela – Călărașu, Cristina – Ionescu Ruxăndoiu, Liliana – Mancaș, Mihaela – Pană Dindelegan, Gabriela, *Dicționar de științe ale limbii*, Editura Nemira, București, 2001;
2. Coman, Mihai, *Manual de jurnalism. Tehnici fundamentale de redactare*, vol. I – II, Editura Polirom, Iași, 1997;
3. Roșca, Luminița, *Producția textului jurnalistic*, Editura Polirom, Iași, 2004;
6. Șerbănescu, Andra, *Cum se scrie un text*, Editura Polirom, Iași, 2000.

Curs 2

Tematică: Textul narativ. Trăsăturile textului narativ. Textul descriptiv. Trăsăturile descrierii literare și a celei științifice.

Obiective:

1. recunoașterea trăsăturilor textului narativ;
2. recunoașterea trăsăturilor textului descriptiv și a deosebirii dintre o descriere literară și una științifică.

Cuvinte cheie:

1. narativ;
2. narațiune;
3. descriere;
4. descriere literară;
5. descriere științifică.

Seminar 2

Tematică: analiza unor texte narative și descriptive; urmărirea trăsăturilor acestora.

Bibliografie:

1. Bidu Vranceanu, Angela – Călărașu, Cristina – Ionescu Ruxăndoiu, Liliana – Mancaș, Mihaela – Pană Dindelegan, Gabriela, *Dicționar de științe ale limbii*, Editura Nemira, București, 2001;
2. Șerbănescu, Andra, *Cum se scrie un text*, Editura Polirom, Iași, 2000.

Curs 3

Tematică: Argumentația. Trăsăturile textului argumentativ. Trăsăturile textului informativ (stilul jurnalistic sau publicistic).

Obiective:

1. recunoașterea trăsăturilor textului argumentativ;
2. abilitatea de a distinge trei tipuri de argumentații, bazate pe apel la logică, emoție, etică;
3. recunoașterea trăsăturilor textului informativ.

Cuvinte cheie:

1. argumentație;
2. text argumentativ;
3. text informativ;
4. clișeu lingvistic;
5. limbă literară.

Seminar 3

Tematică: analiza unor texte argumentative și jurnalistice; urmărirea trăsăturilor unor argumentații pe baza apelului la logică, emoție și etică și a trăsăturilor stilului jurnalistic.

Bibliografie:

1. Bidu Vranceanu, Angela – Călărașu, Cristina – Ionescu Ruxăndoiu, Liliana – Mancaș, Mihaela – Pană Dindelegan, Gabriela, *Dicționar de științe ale limbii*, Editura Nemira, București, 2001;
2. Coman, Mihai, *Manual de jurnalism. Tehnici fundamentale de redactare*, vol. I – II, Editura Polirom, Iași, 1997;
3. Șerbănescu, Andra, *Cum se scrie un text*, Editura Polirom, Iași, 2000;
4. Trimmer, Joseph F., *Writing with a Purpose*, Houghton Mifflin Company, Boston, 1992.

Curs 4

Tematică: Tehnici de dezvoltare a ideilor într-un text. Detalierea și exemplificarea. Comparația și contrastul.

Obiective:

1. cunoașterea modului în care exemplele și detaliile vin în sprijinul ideii exprimate într-un text;
2. abilitatea de a vedea, prin comparație, asemănările și deosebirile dintre două obiecte.

Cuvinte cheie:

1. detaliu;
2. exemplu;
3. comparație cumulativă;
4. comparație alternativă.

Seminar 4

Tematică: analiza unor texte unde se vor vedea două tipuri de exemplificare (tehnica exemplurilor multe și scurte; tehnica exemplului dezvoltat); analiza unor texte unde se vor vedea două moduri de realizare a unei comparații: comparația de tip *cumulativ* și comparația de tip *alternativ*.

Bibliografie:

1. Bidu Vranceanu, Angela – Călărașu, Cristina – Ionescu Ruxăndoiu, Liliana – Mancaș, Mihaela – Pană Dindelegan, Gabriela, *Dicționar de științe ale limbii*, Editura Nemira, București, 2001;
2. Ferreol, Gilles – Flageul, Noel, *Metode și tehnici de exprimare scrisă și orală*, Editura Polirom, Iași, 1998;
3. Șerbănescu, Andra, *Cum se scrie un text*, Editura Polirom, Iași, 2000.

Curs 5

Tematică: Tehnici de dezvoltare a ideilor într-un text. Analogia. Clasificarea. Definiția.

Obiective:

1. cunoașterea modului în care ideile pot fi dezvoltate într-un text prin analogie, clasificare, definiție.

Cuvinte cheie:

1. analogie;
2. clasificare;
3. definiție.

Seminar 5

Tematică: analiza unor texte unde se vor vedea trăsăturile unei analogii, clasificări și a unui text scris sub formă de definiții.

Bibliografie:

1. Bidu Vranceanu, Angela – Călărașu, Cristina – Ionescu Ruxăndoiu, Liliana – Mancaș, Mihaela – Pană Dindelegan, Gabriela, *Dicționar de științe ale limbii*, Editura Nemira, București, 2001;
2. Ferreol, Gilles – Flageul, Noel, *Metode și tehnici de exprimare scrisă și orală*, Editura Polirom, Iași, 1998;
3. Șerbănescu, Andra, *Cum se scrie un text*, Editura Polirom, Iași, 2000.

Curs 6

Tematică: Standardele textualității. Intertextualitatea (definirea aluziei, parafrizei, parodiei). Coeziunea și coerența (marcatori transfrastici, propoziții marcator, conexiuni lexicale).

Obiective:

1. recunoașterea modului în care un text este legat de alte texte scrise anterior prin aluzie, parafrază, parodie;
2. cunoașterea semnificației elementelor de legătură ce asigură unitatea semantică și sintactică a textului.

Cuvinte cheie:

1. textualitate;
2. intertextualitate;
3. aluzie;
4. parafrază;
5. parodie;
6. coeziune;
7. coerență;
8. marcatori transfrastici;
9. propoziții marcator;
10. conexiuni lexicale.

Seminar 6

Tematică: analiza unui text literar în care se regăsește interdependența acestuia cu alte texte aparținând unor autori precedenți; observarea marcatorelor transfrastici ce fac legături logice între secvențele textului și care dau coeziunea și coerența acestuia.

Bibliografie:

1. Bidu Vranceanu, Angela – Călărașu, Cristina – Ionescu Ruxăndoiu, Liliana – Mancaș, Mihaela – Pană Dindelegan, Gabriela, *Dicționar de științe ale limbii*, Editura Nemira, București, 2001;
2. Nunan, David, *Introducing Writing*, Penguin English, 1993;
3. Roșca, Luminița, *Cum se scrie un text*, Editura Polirom, Iași, 2004.

Curs 7

Tematică: Standardele textualității. Definirea intenționalității, acceptabilității, situaționalității.

Obiective:

1. recunoașterea intenției pe care vrea să o transmită autorul atunci când scrie un text;
2. recunoașterea cadrului în care are loc comunicarea.

Cuvinte cheie:

1. intenționalitatea;
2. acceptabilitatea;
3. situaționalitatea.

Seminar 7

Tematică: analiza unor texte unde se va răspunde la următoarele întrebări: ce propune inițiatorul comunicării?; ce presupune o acceptabilitate mai mică sau mai mare din partea receptorului?

Bibliografie:

1. Bidu Vranceanu, Angela – Călărașu, Cristina – Ionescu Ruxăndoiu, Liliana – Mancaș, Mihaela – Pană Dindelegan, Gabriela, *Dicționar de științe ale limbii*, Editura Nemira, București, 2001;
2. Nunan, David, *Introducing Writing*, Penguin English, 1993;
3. Roșca, Luminița, *Cum se scrie un text*, Editura Polirom, Iași, 2004.

VII. MODUL DE EVALUARE

Evaluarea se va face atât pe parcursul semestrului cât și la examenul final, astfel:

1. răspunsurile date la orele de seminar – 25%;
2. examenul final – 75%.

VIII. DETALII ORGANIZATORICE, GESTIONAREA SITUAȚIILOR EXCEPȚIONALE

1. Regulamentul nu prevede obligativitatea prezenței la cursuri, dar profesorul are dreptul să țină cont de implicarea studenților, mai ales la cursurile cu caracter interactiv.
2. Regulamentul prevede obligativitatea prezenței la seminarii în proporție de 75%. Prezența la aceste activități este cuantificată de fiecare profesor titular de seminar.
3. Profesorul va trebui să explice la prima oră care sunt așteptările sale pe parcursul semestrului și calendarul activităților legate de disciplina predată.
4. Pentru fiecare disciplină se propun două date de examen.
5. La orice formă de verificare a cunoștințelor, studenții vor fi legitimați înainte sau în timpul desfășurării probei. Prezentarea unui act de identitate la orice formă de examinare este OBLIGATORIE.
6. Cadrul didactic fixează un număr de zile și o dată până la care studenții pot semnală eventuale neconcordanțe constatate de aceștia la comunicarea rezultatelor. Dincolo de acest termen, profesorul nu mai poate fi făcut răspunzător pentru trecerea necorespunzătoare a unui rezultat sau de calcularea greșită a unei medii.

IX. BIBLIOGRAFIA SUPLIMENTARĂ SAU RECOMANDATĂ CA LECTURĂ OPȚIONALĂ

1. Biberi, Ion, *Arta de a scrie și de a vorbi în public*, Editura Enciclopedică Română, București, 1972;
2. Stanton, Nicki, *Comunicarea*, Editura Știință și Tehnică, București, 1995.

Semnătura titularului de curs și seminar

Lect. dr. Liana Muthu

Semnătura șefului de catedră

Conf. dr. Izabella Badiu

Semnătura decanului

Prof. dr. Corin Braga

Ștampila facultății