

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea "Babeș-Bolyai"
1.2 Facultatea	Facultatea de Litere
1.3 Departamentul	Limba maghiară și lingvistică generală
1.4 Domeniul de studii	
1.5 Ciclu de studii <sup>1)</sup>	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	LLU0071 Limba maghiară – curs facultativ							
2.2 Titularul activităților de curs								
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect	Conf. dr. Fazakas Emese							
2.4 Anul de studiu	1	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	Vp	2.7 Regimul disciplinei	Conținut <sup>2)</sup>	DC
							Obligativitate <sup>3)</sup>	DF

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs		3.3 seminar/ laborator/ proiect	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs		3.6 seminar/ laborator/ proiect	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					14
Examinări					2
Alte activități.....					
3.7 Total ore studiu individual	70				
3.8 Total ore pe semestru	98				
3.9 Numărul de credite <sup>4)</sup>	3				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	Proiector, calculator, boxe pentru materiale audio, xerocopii

### 6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>Atingerea nivelului A1:</p> <p>Competențe de vorbire: studentul înțelege și folosește expresii uzuale cu scopul de a îndeplini anumite cerințe specifice: se poate prezenta și pune întrebări sau poate să răspundă la întrebări despre aspecte personale (unde locuiește, pe cine cunoaște, ce lucruri posedă). Poate comunica într-o conversație simplă, cu condiția ca interlocutorul să fie dispus să reformuleze sau să repete frazele sale într-un ritm mai lent.</p> <p>Competențe de citire: înțelege nume cunoscute, cuvinte și propoziții foarte simple.</p> <p>Competențe de scris: poate scrie un email scurtă și simplu, poate completa formulare cu detalii personale, informații referitoare la data calendaristică sau loc</p>
Competențe transversale	<p>Competențe de comunicare</p> <p>Competențe de muncă în grup</p>

### 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Obiectivul general al disciplinei este învățarea limbii maghiare de la nivel 0 la nivelul A1.
7.2 Obiectivele specifice	În vederea atingerii nivelului A1 accentul se pune mai ales pe conversație, deci exprimare orală, înțelegerea unui text auditiv. Pe lângă acest fapt se pune accent și

	pe citire în vederea înțelegerii unui text scris. Competența de scris se rezumă mai ales la ortografie, deoarece în prima fază se pune un accent mult mai mare pe dezvoltarea competențelor orale și înțelegerii textelor simple.
--	---

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
8.2. Seminarii		
1. Introducere: specificul limbii maghiare, alfabetul, exerciții de pronunție, armonia vocalelor, articolul hotărât	muncă individuală, muncă în grup, metode audio-vizuale	
2. Expresii uzuale folosite în timpul orelor; forme de salut, de prezentare, întrebări legate de o conversație simplă (conjugarea verbului a fi)	muncă individuală, muncă în grup, metode audio	
3. Țări, orașe, naționalități, limbi (sufixe de complement de loc și de mod, conjugarea generală a verbelor la timpul prezent, indicativ, sufixul –i pentru formarea adjectivelor)	muncă individuală, muncă în grup, metode audio	
4. Numere. Cât este ceasul? (sufixul –kor, pronume interogative)	muncă individuală, muncă în grup, metode audio	
5. Persoane importante ale culturii, științei (prezentarea unei persoane - țara de origine, naționalitatea, limba vorbită, ocupația)	muncă individuală, muncă în grup, metode audio	
6. Familia mea (cazul genitivului - sg)	muncă individuală, muncă în grup, metode audio	
7. Ce faci? Cum te simți? (conjugarea verbelor, formarea complementelor de mod, negația)	muncă individuală, muncă în grup, metode audio	
8. Obiecte de uz curent, prezentarea lor (locul adjectivelor și numeralelor față de substantiv; ordinea cuvintelor în propoziție)	muncă individuală, muncă în grup, metode audio	
9. Cum este? (predicat verbal și predicat nominal pur)	muncă individuală, muncă în grup, metode audio	
10. Comunicare prin scrisori și la telefon	muncă individuală, muncă în grup, metode audio	
11. Comunicare la locul de muncă (prezentarea atribuțiilor, probleme tehnice legate de obiectele de uz curent)	muncă individuală, muncă în grup, metode audio	
12. Zilele, părțile zilelor, săptămâna, locuri (complemente de timp, verbe modale, sufixele –val/-vel, plural)	muncă individuală, muncă în grup, metode audio	
13. Circulația în oraș și în afara orașului, orientare (ordinea sufixelor, ordinea cuvintelor în propoziție, exprimarea locului și direcțiilor)	muncă individuală, muncă în grup, metode audio	
14. Programul unei săptămâni (recapitulare și lexic nou)	muncă individuală, muncă în grup, metode audio	
Bibliografie: Szita Szilvia – Pelcz Katalin: MagyarOK – Magyar nyelvkönyv A1–A2. Pécsi Tudományegyetem, Pécs, 2013. Szita Szilvia – Pelcz Katalin: MagyarOK – Magyar gyakorló könyv A1–A2. Pécsi Tudományegyetem, Pécs, 2013.		

## 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, asociaților profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

vezi fisele disciplinelor de la Universitatea din Pécs, Szeged și Debrecen (Ungaria)
--

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
verificare pe parcurs	cunoașterea lexicului, gramaticii și pragmaticii învățate și exersate în timpul orelor	exerciții audio, exerciții de conversație și de citit	100%
10.6 Standard minim de performanță			
Comunicare într-o conversație simplă, înțelegerea unor propoziții simple			

**Data completării**

11.04.2020

**Semnătura titularului  
de curs**

.....

**Semnătura titularului  
de seminar**

*FS*

.

**Data avizării în departament**

17.04.2020

**Semnătura Directorului de  
Departament**

*Benu Alib*

**Data avizării  
la Decanat**

28.04.2020

**Semnătura Prodecanului  
responsabil**

*Georgina Iria*

**Ștampila facultății**