

SESIUNEA DE LICENȚĂ/DISERTAȚIE **FEBRUARIE 2021**

ÎNSCRIERI : 18.01.2021– 29.01.2021

EXAMEN DE LICENȚĂ :

1. Proba scrisă : **02.02.2021**
2. Susținerea lucrării de licență : **04.02.2021**

IMPORTANT : PROBA 1 SE VA SUSȚINE OBLIGATORIU DIN SPECIALITATEA A

Pentru susținerea lucrării de licență la Trunchiul Comun sau specialitatea B : se va face cerere și se va trimite pe mail secretarei de secție pentru obținerea avizului (până în data de 07 IANUARIE 2021)

EXAMEN DE DISERTAȚIE : 03.02.2021

ACTE NECESARE PT. ÎNSCRIERE LA LICENȚĂ/DISERTAȚIE ! – dosar scanat și trimis electronic secretarei de secție

1. FIȘĂ DE ÎNSCRIERE (*FORMULAR-TIP-*)

2. DECLARAȚIE LICENȚĂ/DISERTAȚIE INTEGRALIST

3. ACTE DE STUDII după cum urmează

- pentru absolvenții nivel licență: DIPLOMA DE BACALAUREAT + FOAIA MATRICOLĂ LICEU

- pentru absolvenții nivel masterat:

- Absolvenți cu licență la UBB: DIPLOMA DE LICENȚĂ
- Absolvenți cu licență la alte universități:

- DIPLOMA DE BACALAUREAT+FOAIA MATRICOLĂ LICEU

- DIPLOMA DE LICENȚĂ + SUPLIMENTUL LA DIPLOMĂ

- pentru absolvenții care au fost admiși la concurs/studii pe baza atestatului/adeverinței de echivalare a studiilor, a scrisorii de acceptare, a ordinului ministrului etc:

- atestatul/adeverința de echivalare a studiilor, scrisoarea de acceptare, ordinul ministrului

- actul de studii și anexele respectivului act

4. CERTIFICAT DE NAȘTERE (în cazul studenților străini se depune și o copie a pașaportului și traducere autorizată a certificatului de naștere)

5. CERTIFICATUL DE CĂSĂTORIE * (DACĂ E CAZUL ȘI DACĂ SE DOREȘTE SĂ APARĂ PE DIPLOMĂ ȘI NUMELE DOBÂNDIT PRIN CĂSĂTORIE) *ex. ARDELEAN I. (căs. MOLDOVAN) IOANA-MARIA*

*în cazul în care la înmatriculare sau în perioada studiilor studentul a depus cerere pentru modificarea sau completarea numelui se depun și următoarele documente:

- cerere aprobată de conducerea instituției

- copii legalizate ale documentelor din care rezultă numele nou- în raport cu numele inițial din certificatul de naștere

- declarația studentului, autentificată la notariat, că nu va mai solicita un alt act de studii, în cazul modificării ulterioare a numelui

6. 2 FOTOGRAFII $\frac{3}{4}$ (fotografii identice, pe un fundal uniform, să nu mai fi fost folosite anterior: fără urme de capse, ștampile sau agrafe de birou ruginite) - se aduc doar la ridicarea diplomei

7. CERTIFICATUL DE COMPETENȚĂ LINGVISTICĂ (dacă e cazul)

8. LUCRAREA DE LICENȚĂ pdf

9. DOVADA ACHITĂRII TAXEI DE ÎNSCRIERE (UNDE ESTE CAZUL – 1000 Ron. În cazul înscrierii la examenul de finalizare a studiilor mai târziu de 3 ani de la data absolvirii se percepe taxă de înscriere)

11. FIȘA DE LICHIDARE CU TOATE ȘTAMPILELE (se trimite doar la eliberarea adeverințelor de licență)

ATENȚIE!

**NU SE POT ÎNSCRIE LA LICENȚĂ/DISERTAȚIE, STUDENȚII/MASTERANZII CARE
NU ȘI-AU ACHITAT INTEGRAL TAXA DE ȘCOLARIZARE
SAU/ȘI EXAMENELE AUDIENTE!**

* **Lucrarea de licență în formă finală se va preda coordonatorului (1 exemplar) și Secretarului de comisie al departamentului (1 exemplar) până la data de 23 ianuarie 2021**

* **Adresa de email a secretarului comisiei de licență se va afișa pe site în timp util**

Cerințele minimale pentru redactarea și editarea lucrării de licență/disertație

le găsiți în metodologia pentru licență/disertație:

<http://lett.ubbcluj.ro/wp-content/uploads/Metodologie-Licenta.pdf>