



FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai
1.2 Facultatea	Facultatea de Litere
1.3 Departamentul	Departamentul de limbă, cultură și civilizație românească
1.4 Domeniul de studii	Româna ca limbă străină
1.5 Ciclu de studii	-
1.6 Programul de studii/ Calificarea	An pregătitor de limbă română pentru studenții străini

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	LLQ 1210 Limbaj specializat: științe sociale, limba română (predare în limba română)							
2.2 Titularul activităților de curs	Lect. dr. Dina Vîlcu							
2.3 Titularul activităților de seminar	Lect. dr. Dina Vîlcu							
2.4 Anul de studiu	Pregătitor	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conținut	DS
							Obligativitate	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	5	din care: 3.2 curs	-	3.3 seminar	5
3.4 Total ore din planul de învățământ	70	din care: 3.5 curs	-	3.6 seminar	70
Distribuția fondului de timp					84 ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					22
Tutoriat					-
Examinări					2
Alte activități.....					
3.7 Total ore studiu individual	84				
3.8 Total ore pe semestru	154				
3.9 Numărul de credite	6				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Sală de curs, sistem de amplificare audio, tablă interactivă, proiector Xeroxuri, fotocopii, cărți, dicționare de specialitate, prezentări power point, conexiune internet Prezența obligatorie 75%
5.2 de desfășurare a seminarului	

6. Competențe specifice acumulate



Competențe profesionale	C1 Utilizarea scrisă și orală, în limba română, la nivel intermediar, a limbajului de specialitate specific domeniilor de studiu pentru care au optat studenții (științe juridice, științe administrative, științe ale comunicării, sociologie, științe politice, psihologie și științe comportamentale, științe militare, informații și ordine publică, științe economice).
Competențe transversale	- CT2: Relaționarea în echipă; comunicarea interpersonală și asumarea de roluri specifice. - CT3: Organizarea unui proiect individual de formare continuă, sub formă de portofoliu; îndeplinirea obiectivelor de formare prin activități de informare, prin proiecte în echipă și prin participarea la programe instituționale de dezvoltare personală și profesională

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Identificarea și utilizarea limbajului specializat specific științelor sociale
7.2 Obiectivele specifice	1. Asimilarea vocabularului specific științelor sociale, în funcție de opțiunile studenților pentru studiile lor universitare. 2. Înțelegerea textelor de specialitate (articole, cărți de profil, manuale, cursuri practice) care tratează subiecte specifice profilului pentru care au optat studenții. 3. Utilizarea corectă și fluentă a vocabularului specific cursurilor de științe sociale, cu ajutorul structurilor gramaticale învățate deja în semestrul I. 4. Identificarea și înțelegerea, contextualizarea și explicarea unui vocabular de specialitate minimal. 5. Capacitatea de a urmări cursuri universitare, conferințe și prelegeri și de a identifica ideile principale.

8. Conținuturi

8.1 Curs practic	Metode de predare	Observații
Tema 1: Științe juridice asimilarea unor noțiuni de drept civil și penal; clarificarea unor concepte și noțiuni elementare de practică judiciară: funcții în magistratură; documente juridice; organizarea sistemului juridic românesc; acțiuni în instanță; receptarea textului scris: documente juridice (sentințe în acțiuni judecătorești, formulare specifice; înștiințări, citații etc.);	Expunere; Interacțiune (profesor/student; student/student); studiu de caz.	



<p>receptarea textului oral: cursuri universitare, pledoarii, mărturii, sentințe;</p> <p>producerea textului scris: completare de formulare, elaborarea de documente juridice;</p> <p>producerea textului oral: adecvarea și problemele sistemului juridic românesc; procese și acțiuni în justiție.</p>		
<p>Tema 2: Științe administrative</p> <p>clarificarea unor noțiuni și concepte privind administrația publică: societate; sistem social; stat; putere executivă; administrație publică; noțiunea de instituție (ca sistem, ca grup, ca politică, ca agent)</p> <p>receptarea textului scris: înțelegerea actelor administrative, a formularelor și aplicațiilor specifice;</p> <p>receptarea textului oral: cursuri universitare în domeniu; documente administrative; hotărâri; regulamente;</p> <p>producerea textului scris: eseuri pe teme de administrație și organizare a societății/ comunității;</p> <p>producerea textului oral: prezentare comparativă a sistemelor administrative din diverse țări.</p>	<p>Expunere; Interacțiunea (profesor/student; student/student); simularea; brainstorming.</p>	
<p>Tema 3: Științe ale comunicării</p> <p>forme și teorii ale comunicării: elementele procesului de comunicare; definiții ale comunicării; forme și modele ale comunicării; paradigme ale comunicării; teoria influenței selective și a influenței indirecte;</p> <p>receptarea textului scris: articole și studii pe teme legate de comunicare;</p> <p>receptarea textului oral: cursuri online despre comunicare – comunicare, interpretare și comportament nonverbal (https://www.youtube.com/watch?v=6KPDCFWuYEE)</p> <p>producerea textului scris: eseuri despre modalități diverse de comunicare;</p> <p>producerea textului oral: prezentare: roluri în comunicare.</p>	<p>Expunere; Interacțiunea (profesor/student; student/student); proiectul; simularea; interviul; jocul de rol.</p>	
<p>Tema 4: Științe ale comunicării. Jurnalism</p>	<p>Expunere; Interacțiunea (profesor/student; student/student);</p>	



<p>metode și tehnici de colectare a informației; elementele textului jurnalistic; tehnici de redactare; tipuri de jurnalism; presa scrisă și audio-vizuală; internetul ca sursă de informare și de propagare a informațiilor; jurnalismul independent; libertatea de exprimare și dreptul la informație; drepturile și responsabilitățile jurnaliștilor</p> <p>receptarea textului scris: articole și studii pe teme legate de informare;</p> <p>receptarea textului oral: cursuri online despre jurnalism și modalități de informare;</p> <p>producerea textului scris: eseuri despre modalități diverse de informare; știri false și rețele de socializare;</p> <p>producerea textului oral: prezentare: modalități de informare, rețele de socializare, drepturi și responsabilități în procesul de informare.</p>	<p>proiectul; simularea; interviul; jocul de rol.</p>	
<p>Tema 5: Sociologie</p> <p>introducere în terminologia științelor omului (sociologie); studiul societăților umane și al relațiilor sociale din diverse perspective (culturală, economică, educațională, rasială și religioasă); experimente controlate, anchete); relația sociologiei cu alte științe;</p> <p>receptarea textului scris: articole de dicționar și enciclopedice; lecții din manuale de sociologie;</p> <p>receptarea textului oral: modele de interviuri specializate, anchete;</p> <p>producerea textului scris: chestionar; studiu de caz;</p> <p>producerea textului oral: interviuri.</p>	<p>Expunere; Interacțiune (profesor/student; student/student); problematizarea.</p>	
<p>Tema 6: Asistență socială</p> <p>introducere în asistența socială și deontologia specifică; rolul asistenței sociale în societate; forme ale asistenței sociale, nevoi și resurse;</p> <p>receptarea textului scris: articole de dicționar și enciclopedice; lecții din manuale de sociologie și asistență socială;</p>	<p>Expunere; Interacțiune (profesor/student; student/student); problematizarea.</p>	



receptarea textului oral: modele de interviuri specializate, anchete; producerea textului scris: chestionar; studiu de caz; producerea textului oral: interviuri, dezbateri.		
Tema 7: Științe politice discutarea unor politici și probleme sociale ale omului contemporan; drepturile omului; individual vs. global; problemele integrării în societate și protecția socială; înțelegerea textului scris: articole de dicționar și enciclopedice; articole din presă și din reviste de specialitate; înțelegerea textului oral: cursul universitar în domeniu; emisiuni de analiză politică; discursuri; producerea textului scris: raport, prezentare, eseu de opinie, analiză. producerea textului oral: dezbateri, discuții – prezentarea unor probleme și propuneri de soluții.	Expunere; Interacțiune (profesor/student; student/student); studiu de caz; problematizarea.	
Tema 8: Relații internaționale introducere în terminologia relațiilor internaționale; organizare statală – puteri ale statului, instituții publice; afaceri externe; instituții interguvernamentale; instituții non-guvernamentale; strategii diplomatice în relațiile internaționale; România – organizare internă și relații internaționale; înțelegerea textului scris: articole din presa politică; articole biografice – oameni politici și diplomați; legislație internațională; înțelegere textului oral: cursul universitar în domeniu; interviuri și emisiuni cu diplomați și ambasadori; producerea textului scris: articol; eseu de opinie; prezentarea comparativă; producerea textului oral: dezbateri; sisteme politice – exercițiu comparativ; prezentare power point: organizarea politică și administrativă; relațiile internaționale.	Expunere; Interacțiune (profesor/student, student/student); proiectul.	



<p>Tema 9: Studii europene</p> <p>introducere în terminologia studiilor europene; strategii diplomatice în relațiile internaționale; Uniunea Europeană – membri, instituții, mod de funcționare. prezentarea și discutarea geografiei politice a Europei în prezent; state situate în interiorul / în afara Uniunii Europene – relații politice, economice și culturale; organizații continentale, instituții europene; politici lingvistice continentale (CECR);</p> <p>înțelegerea textului scris: articole din presa politică; articole biografice – oameni politici și diplomați; legislație internațională;</p> <p>înțelegere textului oral: cursul universitar în domeniu; interviuri și emisiuni cu diplomați și ambasadori;</p> <p>producerea textului scris: articol; eseul de opinie; prezentarea comparativă;</p> <p>producerea textului oral: dezbateri; sisteme politice – exercițiu comparativ;</p> <p>prezentare power point: organizarea politică și administrativă; relațiile internaționale.</p>	<p>Expunere; Interacțiune (profesor/student, student/student); proiectul.</p>	
<p>Tema 10: Psihologie și științe comportamentale</p> <p>Psihologia și simțul comun; concepte specifice; metode de cercetare în psihologie; psihologia și omul contemporan</p> <p>înțelegerea textului scris: articole; expuneri de cazuri;</p> <p>înțelegere textului oral: cursul universitar în domeniu, interviul cu specialiști din domeniu; emisiunea de popularizare;</p> <p>producerea textului scris: eseul de opinie;</p> <p>producerea textului oral: jocul de rol, interviul.</p> <p>prezentare power point: organizarea politică și administrativă; relațiile internaționale.</p>	<p>Expunere; Interacțiune (profesor/student, student/student); proiectul.</p>	
<p>Tema 11: Științe ale educației</p> <p>pedagogie; psihopedagogie specială; sistemul educațional;</p>	<p>Expunere; Interacțiune (profesor/student, student/student); proiectul.</p>	



<p>înțelegerea textului scris: articole; manuale;</p> <p>înțelegere textului oral: cursul universitar în domeniu, interviul cu specialiști din domeniu;</p> <p>producerea textului scris: eseu descriptiv; eseu de opinie;</p> <p>producerea textului oral: jocul de rol, interviul.</p> <p>prezentare power point: sistemul de educație; educația alternativă.</p>		
<p>Tema 12: Științe militare, informații și ordine publică</p> <p>cadrul conceptual al analizei de securitate; teorii privitoare la securitatea internațională; riscuri, amenințări, vulnerabilități, soluții; organizații internaționale de securitate; România – membru al principalelor organisme de securitate</p> <p>înțelegerea textului scris: articole din presa politică; legislație națională și internațională în domeniul securității;</p> <p>înțelegere textului oral: cursul universitar în domeniu; interviuri și emisiuni privitoare la probleme de securitate;</p> <p>producerea textului scris: articol; prezentarea comparativă;</p> <p>producerea textului oral: dezbateri; probleme de securitate și drepturile omului;</p> <p>prezentare power point: securitatea națională, interesul național și drepturile omului.</p>	<p>Expunere; Interacțiune (profesor/student, student/student); proiectul.</p>	
<p>Tema 13: Economia mediului</p> <p>cadrul conceptual; resurse naturale și dezvoltare economică; analiza riscului de mediu;</p> <p>înțelegerea textului scris: articole din presa de specialitate; economie și mediu;</p> <p>înțelegere textului oral: cursul universitar în domeniu; interviuri și emisiuni privitoare la probleme de mediu;</p>	<p>Expunere; Interacțiune (profesor/student, student/student); proiectul.</p>	



producerea textului scris: articol; prezentarea comparativă; producerea textului oral: dezbateri; probleme de mediu; prezentare power point: mediul în economia dezvoltării industriale și tehnologice.		
Tema 14: Recapitulare	Interacțiune; proiect comun; dezbateri.	

biografie:

1. Lupan, Ernest, *Drept civil. Partea generală: curs*, Cluj-Napoca, 1995.
2. Bratiș, Marian, *Introducere în drept. Curs universitar. Elemente de studiu pentru teoria generală a dreptului*, București, 2001.
3. Șandor, Sorin Dan, *Metode și tehnici de ceretare în științele sociale. Administrație publică*, suport de curs pentru învățământ la distanță, Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj-Napoca.
4. *Noțiuni și concepte. Administrație publică* (<http://www.scribub.com/administratie>).
5. Rus, Călin, *Forme și teorii ale comunicării*, Universitatea Babe-Bolyai, Cluj-Napoca, 2012 (<http://fspac.ubbcluj.ro/comunicare>).
6. *Comunicare, interpretare și comportament nonverbal* (<https://www.youtube.com/watch?v=6KPDCFwuYEE>).
7. Coman, Mihai (coord.), *Manual de jurnalism. Tehnici de documentare și redactare*. Vol. I, Ed. Polirom, 2001.
8. Bulzan, Carmen, Voinea, Maria, *Sociologie. Manual pentru clasa a XI-a*, Editura All, 2006.
9. *Introducere în sociologie* (<http://www.scribub.com/sociologie>).
10. Howe, D. (2001), *Introducere în asistența socială*, București, UNICEF
11. Doron, Roland, *Dicționar de psihologie*, Editura Humanitas, București, 2006.
12. Opre, Adrian, *Introducere în psihologie*, Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj-Napoca.
13. Cucos, C., *Pedagogie*, Editura Polirom, Iași, 2014.
14. Dinan, Desmond (coord.), *Originile și evoluția Uniunii Europene*, Editura Știința, 2010.
15. Fontaine, Pascal, *12 lecții despre Europa*, Bruxelles, Comisia Europeană, Direcția Generală Comunicare, 2014.
16. Goodin, Robert E., Hans-Dieter Klingemann, *Manual de știință politică*, Polirom, 2005.
17. Avramescu, Cătălin, *Cum alegem? Un portret al democrației pe înțelesul tuturor*, Editura Humanitas, 2016.
18. **EUROPA - Portalul Uniunii Europene** – http://www.europa.eu/index_ro.htm
19. *** *Cadrul European Comun de Referință pentru limbi: învățare, predare, evaluare*, Council of Europe / Conseil de l'Europe, Consiliul de cooperare culturală. Comitetul Director pentru Educație „Studiarea limbilor și cetățenia europeană”, Diviziunea Politici Lingvistice, Strasbourg.
20. Manciu, Ioan, Preja, Corneliu, *Introducere în studii de securitate și strategice. Curs*, Editura CA Publishing, Cluj Napoca, 2015.
21. Sava, Ionel Nicu, *Studii de securitate*, Editura Centrul Român de Studii regionale, București, 2005.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, asociaților profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- tematica cursului este elaborată în concordanță cu cerințele implicate, la nivelul vocabularului, de cursurile pe care studenții le vor urma în anii următori de studiu;



- cursurile sunt predate în spiritul modelului comunicativ utilizat și pentru orele de limba română de profil general, pentru a facilita posibilitatea studenților nu doar de a asimila un vocabular pasiv specific profilului pentru care au optat, ci și de a recepta corect și de a utiliza fluent acest vocabular;

- materialele folosite sunt în multe cazuri cursuri și manuale folosite de către studenții de la specializările respective, studenții din anul pregătitor având astfel posibilitatea de a se familiariza deja cu instrumentele de lucru pe care urmează să le utilizeze.

În conformitate cu standardele ARACIS, DLCCR are o colaborare continuă cu reprezentanții mediului socio-economic și profesional, mai ales cu facultățile de profil ale universităților din România (științe juridice, științe administrative, științe ale comunicării, sociologie, științe politice, psihologie și științe comportamentale, științe militare, informații și ordine publică, științe economice).

10. Evaluare



Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Barem:	- Examen scris și oral de 2 ore și jumătate, notat de la 1 la 10	100%
	- Înțelegerea după ascultare și producere orală: 4 puncte		
	- Înțelegerea textului scris și prelucrarea în scris a informației: 4 puncte		
	- Elemente de vocabular specializat în context: 2 puncte		
10.5 Seminar	-		
10.6 Standard minim de performanță			
1. Studentul cunoaște care sunt principalele concepte, le recunoaște și le definește corect;			
2. Studentul poate rezolva exerciții de receptare a textului audiat și a textului scris și poate prelucra (oral și în scris) informația primită;			
3. Studentul poate elabora un text care să implice vocabularul specific cerut;			
4. Studentul are o idee asupra metodelor interdisciplinare folosite.			



UNIVERSITATEA BABES-BOLYAI
BABES-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
BABES-BOLYAI UNIVERSITÄT
BABES-BOLYAI UNIVERSITY
TRADITIO ET EXCELLENTIA



Facultatea de Litere
Str. Horea nr. 3
400202, Cluj-Napoca
Tel: 0264 532238
Fax: 0264 432303
E-mail: lett@lett.ubbcluj.ro

Data completării: 25.03.2021	Semnătura titularului de curs practic: Lect. dr. Dina Vîlcu 	Semnătura titularului de seminar
Data avizării în departament: 28.03.2021	Semnătura directorului de departament. Conf. dr. Elena Platon 	
Data avizării la Decanat:	Semnătura Prodecanului responsabil:	Ștampila facultății