



Regulament intern de organizare și desfășurare a examenelor de licență și disertație în condițiile evaluării online

Capitolul 1. Dispoziții generale

Art.1. Prezentul regulament completează și concretizează, la nivelul Facultății de Litere, următoarele documente ale UBB, care rămân în vigoare drept documente-cadru:

Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de finalizare a studiilor nivel licență și masterat aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 383 din 14.01.2019, cu Anexa.

Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de finalizare a studiilor nivel licență și masterat aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 4415 din 9.03.2020;

Completarea Regulamentului de organizare a examenului de finalizare a studiilor de nivel licență și masterat aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 5936 din 16.04.2020, cu Anexa 3.

Metodologia examenului de licență – sesiunea iulie 2020; Metodologia examenului de disertație – sesiunea iulie 2020, aprobate în ședința Consiliului profesoral al Facultății de Litere din 4.02.2020.

Art.2. Prezentul regulament vizează organizarea, la nivelul Facultății de Litere, a examenelor de licență și disertație, sesiunea iulie 2020. Pentru definirea probelor examenului de licență se utilizează termenul Proba 1, reprezentând evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate, respectiv Proba 2, reprezentând susținerea lucrării de licență.

Capitolul 2. Alcătuirea comisiilor de evaluare

Art.3. În funcție de analiza necesităților și de resursa umană disponibilă, departamentele pot lua decizia de a alcătui mai multe comisii de evaluare care să funcționeze în paralel.

Capitolul 3. Pregătirea și organizarea probelor de examene online

Art.4. Tematica, listele bibliografice și modelele de subiecte pentru Proba 1 adaptate noului context de susținere a examenelor de licență/disertații se afișează pe site-ul Facultății până cel târziu la data de 15.05.2020. Departamentele se asigură că materialele bibliografice sunt disponibile în variantă electronică.



Art.5. Pentru desfășurarea orală a examenelor se utilizează, la decizia departamentelor, una din următoarele platforme: Microsoft Teams, Zoom, respectiv KUDO (în cazul departamentului de Limbi moderne aplicate, nivel disertație).

Art.6. Secretariatul Facultății de Litere va comunica, pe site-ul facultății, platforma aleasă de fiecare departament cu cel puțin 20 de zile înainte de data susținerii Probei 1. Platforma aleasă de fiecare departament vizează atât examenul de licență, cât și examenul de disertație (cu excepția Departamentului de Limbi moderne aplicate, menționată la Art. 5).

Art.7. Programarea ordinii de evaluare a candidaților și repartiția lor pe comisii se va afișa pe site-ul facultății cu cel puțin 24 de ore înainte de fiecare probă orală.

Art.8. Studenții își vor completa în Fișa de înscriere, la rubrica corespunzătoare, adresa de email prin care se va asigura comunicarea cu comisia și accesul la evaluarea online. Se recomandă atenția sporită la furnizarea acestei informații.

Art.9. Coordonatele pentru sesiunea de evaluare (link/parolă) vor fi comunicate, de către secretarul de secție, pe email-urile candidaților, extrase din Fișele de înscriere la licență/disertație, cu cel puțin 24 de ore înainte de probele online.

Art.10. La decizia departamentelor se pot organiza sesiuni de simulare tehnică a probelor de examinare la o dată și în coordonatele stabilite de comun acord cu studenții.

Art. 11. Din cauza specificității probelor de evaluare a cunoștințelor, Departamentului de Limbi moderne aplicate i se poate aloca o zi suplimentară pentru desfășurarea examenelor orale – cu respectarea intervalului sesiunii de licențe/disertații – și sub rezerva aprobării de către Rectorat.

Capitolul 4. Subiectele de examen

Art.12. În cazul specializărilor de tip Limbă și literatură, subiectele Probei 1 concepute la nivelul departamentelor vor evalua deopotrivă competențele și cunoștințele celor două domenii specifice (limbă și literatură) printr-un subiect comun sau prin subiecte separate.

Art.13. În cazul specializărilor de tip Limbă și literatură, baremul va reflecta, în proporții decise de Comisie, ambele domenii.

Art. 14. În cadrul examenului licență al specializării Limbi moderne aplicate, proba de Traduceri specializate, studenții vor avea de efectuat o traducere pentru fiecare dintre cele două limbi pe care le au în combinație. Un student care are engleză-franceză în combinație va trebui să traducă un text din engleză și unul din franceză în limba română.



Art.15. Gradul de complexitate al subiectului/subiectelor va fi conceput astfel încât să permită tratarea acestora în intervalul de timp prevăzut de evaluare.

Art.16. În cazul în care, la extragerea subiectului, candidatul decide că nu este în măsură să formuleze un răspuns corespunzător, acesta poate solicita extragerea unui alt subiect. În situația dată, nota maximă de evaluare a răspunsului va fi 8 (opt). Schimbarea subiectului cu un altul se poate face o singură dată.

Capitolul 5. Desfășurarea probei orale

Art.17. Comisia se va asigura că, pe întreaga durată a examinării, sunt logați concomitent în sesiunea online 3 candidați, conform programării afișate.

Art.18. Comisia se asigură, la inițierea evaluării fiecărui candidat, de funcționarea procesului de înregistrare video.

Art.19. La începutul examinării orale, studentul își va declina verbal numele și secția și va afișa, pentru înregistrare video, carnetul de student/cartea de identitate.

Art.20. La Proba 1, fiecare candidat va primi un subiect prin extragerea lui dintr-un plic de către președintele de Comisie. Extragerea se va face în perimetrul vizual accesibil candidatului. Subiectul respectiv se va trimite candidatului prin intermediul platformei online, prin opțiunile *Share screen* sau *Send file*.

Art.21. La Proba 1, candidatul va avea la dispoziție pentru elaborarea răspunsului un interval temporal de minimum 15 de minute. Primii doi candidați ai fiecărei sesiuni de examinare vor beneficia de timp suficient pentru a pregăti subiectele.

Art.22. Pentru susținerea propriu-zisă în fața comisiei, atât la Proba 1, cât și la Proba 2/ Disertație, fiecărui candidat îi este alocat un interval de timp de cel puțin 10 minute și cel mult 20 de minute. În cazul examenului de disertație și a Probei 2 a examenului de licență, unde sunt specificate de HS nr. 5936 cele 5 minute pentru a răspunde întrebărilor comisiei, acestea sunt incluse în intervalul de 20 de minute.

Art.23. În cazul unor dificultăți tehnice care fac imposibilă evaluarea, Comisia poate decide reprogramarea studentului în condițiile respectării prevederilor legate de desfășurarea examenului (perioadă, componența comisiei etc).

Art.24. Constatarea fraudei sau a tentativei de fraudă atrage după sine eliminarea candidatului din examen.

Capitolul 6. Dispoziții finale



Art.25. Respectarea prezentului regulament este obligatorie pentru toate persoanele antrenate în organizarea și desfășurarea examenelor de licență și disertație. E-mail: lett@lett.ubbcluj.ro

Art.26. Fiecare departament are libertatea de a elabora proceduri, reglementări și instrumente privind specificul domeniului, cu condiția de a nu încălca prevederile documentelor cadru, respectiv ale prezentului regulament. Departamentele au obligația de a comunica aceste proceduri studenților cu cel puțin 20 de zile înainte de desfășurarea probelor.

Art.27. Prezentul regulament intră în vigoare la data aprobării lui în Consiliul Facultății.