

SESIUNEA DE LICENȚĂ/DISERTAȚIE **IULIE 2022**

IMPORTANT : SE VA SUSȚINE OBLIGATORIU FIZIC

ÎNSCRIERI : 13.06.2022 – 27.06.2022 – între orele 9.00 – 13.00 - DOSAR SCANAT ȘI ÎNCĂRCAT PE PLATFORMA DE ÎNSCRIERE : <https://inscrieri.ubbcluj.ro/ifs/>

EXAMEN DE LICENȚĂ :

- 1. Proba 1 : 29.06.2022 - cf. metodologiei**
- 2. Proba 2: Susținerea lucrării de licență : 01.07.2022**

EXAMEN DE DISERTAȚIE : 30.06.2022

* Lucrarea de licență în formă finală se va preda Secretarului de comisie al departamentului până la data de 20 iunie 2022, ORA 12 cu avizul coordonatorului.

* Adresa de email a secretarului comisiei de licență se va afișa pe site în timp util

Cerințele minimale pentru redactarea și editarea lucrării de licență/disertație le găsiți în metodologia pentru licență/disertație: <http://lett.ubbcluj.ro/wp-content/uploads/Metodologie-Licenta.pdf>

ATENȚIE!

NU SE POT ÎNSCRIE LA LICENȚĂ/DISERTAȚIE, STUDENȚII/MASTERANZII CARE NU ȘI-AU ACHITAT INTEGRAL TAXA DE ȘCOLARIZARE SAU/ȘI EXAMENELE AUDIENȚE!

ACTE NECESARE PT. ÎNSCRIERE LA LICENȚĂ/DISERTAȚIE

1. FIȘĂ DE ÎNSCRIERE (*FORMULAR-TIP-*)

2. DECLARAȚIE LICENȚĂ/DISERTAȚIE INTEGRALIST

3. ACTE DE STUDII după cum urmează

- pentru absolvenții nivel licență: **DIPLOMA DE BACALAUREAT + FOAIA MATRICOLĂ LICEU**

- pentru absolvenții nivel masterat:

- Absolvenți cu licență la UBB: **DIPLOMA DE LICENȚĂ**

- Absolvenți cu licență la alte universități:

 - **DIPLOMA DE BACALAUREAT+FOAIA MATRICOLĂ LICEU**

 - **DIPLOMA DE LICENȚĂ + SUPPLIMENTUL LA DIPLOMĂ**

- pentru absolvenții care au fost admiși la concurs/studii pe baza atestatului/adeverinței de echivalare a studiilor, a scrisorii de acceptare, a ordinului ministrului etc:

- atestatul/adeverința de echivalare a studiilor, scrisoarea de acceptare, ordinul ministrului

- actul de studii și anexele respectivului act

4. **CERTIFICAT DE NAȘTERE (în cazul studenților străini se depune și o copie a pașaportului și traducere autorizată a certificatului de naștere)**

5. **CERTIFICATUL DE CĂSĂTORIE *** (DACĂ E CAZUL ȘI DACĂ SE DOREȘTE SĂ APARĂ PE DIPLOMĂ ȘI NUMELE DOBÂNDIT PRIN CĂSĂTORIE) *ex. ARDELEAN I. (căs. MOLDOVAN) IOANA-MARIA*

*în cazul în care la înmatriculare sau în perioada studiilor studentul a depus cerere pentru modificarea sau completarea numelui se depun și următoarele documente:

- cerere aprobată de conducerea instituției

- copii legalizate ale documentelor din care rezultă numele nou- în raport cu numele inițial din certificatul de naștere

- declarația studentului, autenticată la notariat, că nu va mai solicita un alt act de studii, în cazul modificării ulterioare a numelui

6. **2 FOTOGRAFII** $\frac{3}{4}$ (fotografii identice, pe un fundal uniform, să nu mai fi fost folosite anterior: fără urme de capse, ștampile sau agrafe de birou ruginite) - se aduc doar la ridicarea diplomei

7. **CERTIFICATUL DE COMPETENȚĂ LINGVISTICĂ (dacă e cazul)**

8. **LUCRAREA DE LICENȚĂ pdf**

9. **DOVADA ACHITĂRII TAXEI DE ÎNSCRIERE - UNDE ESTE CAZUL* – 1000 Ron.**

* În cazul înscrierii la examenul de finalizare a studiilor mai târziu de 3 ani de la data absolvirii se percepe taxă de înscriere;

* Nepromovarea sau neprezentarea la examenului de licență în sesiunea februarie – se percepe taxă

11. **FIȘA DE LICHIDARE CU TOATE ȘTAMPILELE** (se trimite doar la eliberarea adeverințelor de licență)