



FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea "Babeș-Bolyai"
1.2 Facultatea	Facultatea de Litere
1.3 Departamentul	Departamentul de Limbă și literatură germană
1.4 Domeniul de studii	Limbă și literatură
1.5 Ciclul de studii	Nivel licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Limba și literatura germană A/ Licențiat în filologie

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	LLY3024 Practica profesională 1- in limba germana							
2.2 Cadru didactic supervizor	Lect. dr. Ursula Wittstock							
2.3 Titularul activităților de practică								
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	Conținut	DS
							Obligativitate	DOb

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care:		3.3 seminar/ proiect	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care:		3.6 seminar/ proiect	28
Distribuția fondului de timp					
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					Nu
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					28
Pregătire seminarii/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					12
Tutoriat					-
Examinări					2
Alte activități. Consultatii					
3.7 Total ore studiu individual	42				
3.8 Total ore pe semestru	70				
3.9 Numărul de credite	3				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a practicii	Practica se poate desfășura în oricare dintre instituțiile cu care Facultatea de Litere are semnate acorduri de practică (biblioteci, centre culturale, instituții publice și private)
5.2 de desfășurare a seminarului/ proiectului	

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>De exemplu, pentru practica în bibliotecă:</p> <ul style="list-style-type: none"> - practica cercetării bibliografice și identificarea resurselor de cercetare documentară în Bibliotecă - metodologia de cercetare bibliografică - formarea în cercetarea bibliografică și în documentarea științifică - identificarea surselor primare și a surselor secundare
Competențe transversale	<p>De exemplu, pentru practica în bibliotecă:</p> <ul style="list-style-type: none"> - capacitatea de a identifica resurse științifice - capacitatea de a selecta informația științifică din resursele bibliotecii

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> - cunoașterea metodelor și tehnicilor de informare documentară - deprinderea metodelor în cercetarea bibliografică documentară
7.2 Obiectivele specifice	



8. Conținuturi

	Metode de predare	Observații
Săptămânile 1-2: depunerea cererilor pentru repartizarea la practică, conform calendarului prevăzut în regulamentul de practică		
Săptămâna 3: repartizarea la practică, conform calendarului prevăzut în regulamentul de practică		
Săptămânile 4-13: desfășurarea stagiului de practică 1. studenții vor fi familiarizați cu specificul instituției în care își desfășoară practica	prezentare orală realizată de tutorele de practică din instituție	
2. studenții vor asimila informația din toate (re)sursele instituției de practică	prezentare practică	
3. studenții vor îndeplini activitățile propuse de către tutorele de practică din instituția unde a fost repartizat	muncă individuală sau de grup	
4. completarea rapoartelor de practică		
Săptămâna 14: colocviu	Colocviu pe baza dosarului de practică	

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Cunoașterea mediului profesional al instituției de practică Implicarea în activitățile instituției de practică Posibilități de identificare a unei viitoare profesii În conformitate cu standardele ARACIS, departamentul are o colaborare continuă cu reprezentanții mediului socio-economic și profesional, mai ales cu Centrul Cultural German Cluj, Agentia Ferienhaus si Colegiul National „G. Cosbuc” Cluj

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
Evaluarea dosarului de practică întocmit de student	evaluarea cadrului didactic supervizor evaluarea tutorelui de practică autoevaluare student	prezentare orală/ Colocviu	100%
10.6 Standard minim de performanță			

Data completării 28.03.2022	Semnătura responsabilului de practică Lect. dr. Ursula Wittstock 	
Data avizării în departament 30.03.2022	Semnătura directorului de departament Conf. dr. Daniela Vladu 	
Data avizării la Decanat	Semnătura Prodecanului responsabil	Ștampila facultății