



## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai
1.2 Facultatea	Facultatea de Litere
1.3 Departamentul	Departamentul de Limbi și literaturi romănice
1.4 Domeniul de studii	Limbă și literatură
1.5 Ciclu de studii	Nivel licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Limba și literatura spaniolă A/ Licențiat în filologie

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	<b>LLY4024 PRACTICA PROFESIONALĂ 2 (în limba spaniolă)</b>							
2.2 Cadru didactic supervizor	Asist. univ. dr. Luminița Tunsoiu							
2.3 Titularul activităților de practică								
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	4	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	Conținut	DS
							Obligativitate	Obl

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs		3.3 seminar (LP)	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs		3.6 seminar (LP)	28
Distribuția fondului de timp					
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					-
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					28
Pregătire seminarii/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					4
Tutoriat					4
Examinări					2
Alte activități. Consultații					4
3.7 Total ore studiu individual	42				
3.8 Total ore pe semestru	70				
3.9 Numărul de credite	3				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	
5.2 de desfășurare a seminarului	
de desfășurare a practicii	Practica se poate desfășura în oricare dintre instituțiile cu care Facultatea de Litere are semnate acorduri de practică (biblioteci, centre culturale, instituții publice și private)



## 6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	De exemplu, pentru practica în biblioteci: <ul style="list-style-type: none"><li>- practica cercetării bibliografice și identificarea resurselor de cercetare documentară în Bibliotecă</li><li>- metodologia de cercetare bibliografică</li><li>- formarea în cercetarea bibliografică și în documentarea științifică</li><li>- identificarea surselor primare și a surselor secundare</li></ul>
Competențe transversale	De exemplu, pentru practica în biblioteci <ul style="list-style-type: none"><li>- capacitatea de a identifica resurse științifice</li><li>- capacitatea de a selecta informația științifică din resursele bibliotecii</li></ul>

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"><li>- cunoașterea metodelor și tehnicilor de informare documentară</li><li>- deprinderea metodelor în cercetarea bibliografică documentară</li></ul>
7.2 Obiectivele specifice	

## 8. Conținuturi

	Metode de predare	Observații
Săptămânile 1-2: depunerea cererilor pentru repartizarea la practică, conform calendarului prevăzut în regulamentul de practică		
Săptămâna 3: repartizarea la practică, conform calendarului prevăzut în regulamentul de practică		
Săptămânile 4-13: desfășurarea stagiului de practică		
1. studenții vor fi familiarizați cu specificul instituției în care își desfășoară practica	prezentare orală realizată de tutorele de practică din instituție	
2. studenții vor asimila informația din toate (re)sursele instituției de practică	prezentare practică	
3. studenții vor îndeplini activitățile propuse de către tutorele de practică din instituția unde a fost repartizat	muncă individuală sau de grup	
4. completarea rapoartelor de practică		
Săptămâna 14: colocviu	Colocviu pe baza dosarului de practică	


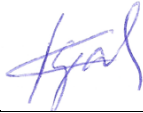
## 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În conformitate cu standardele ARACIS, departamentul are o colaborare continuă cu reprezentanții mediului socio-economic și profesional, mai ales cu Liceele "Mihai Eminescu" și "Eugen Pora" din Cluj-Napoca.
--



## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Seminar (LP)	evaluarea dosarului de practică întocmit de student evaluarea cadrului didactic supervizor evaluarea tutorelui de practică autoevaluare student	prezentare orală/ Colocviu	100%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"><li>- îndeplinirea cerințelor instituției unde studentul își desfășoară practica</li><li>- redactarea dosarului de practică</li></ul>			

Data completării 01.04.2022	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar Asist. univ. dr. Luminița Tunsoiu 
Data avizării în departament 04.04.2022	Semnătura directorului de departament conf. univ. dr. Cristiana Papahagi 	
Data avizării la Decanat	Semnătura Prodecanului responsabil	Ștampila facultății