



FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai
1.2 Facultatea	Facultatea de Litere
1.3 Departamentul	Departamentul de Limba Maghiară și Lingvistică Generală
1.4 Domeniul de studii	Limbă și literatură
1.5 Ciclu de studii	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Limba și literatura maghiară

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	LU0071 Limba maghiară curs facultativ							
2.2 Titularul activităților de curs	-							
2.3 Titularul activităților de seminar	dr. Fazakas Emese, conferențiar							
2.4 Anul de studiu	1	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	V p	2.7 Regimul disciplinei	Conținut	DC
							Obligativitate	Fac

3. Timpul total estimat (ore pe semestru/activități didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	-	3.3 seminar	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	-	3.6 seminar	28
Distribuția fondului de timp					
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					5
Pregătire seminarii/laboratoare/proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					25
Tutoriat					5
Examinări					2
Alte activități.....					
3.7 Total ore studiu individual	47				
3.8 Total ore pe semestru	75				
3.9 Numărul de credite	3				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	
5.2 de desfășurare a seminarului	proiector, calculator, boxe pentru materialele audio, xerocopii

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>Atingerea nivelului A1 în acord cu CECRL:</p> <p>Competențe de vorbire: studentul înțelege și folosește expresii uzuale cu scopul de a îndeplini anumite cerințe specifice: se poate prezenta și pune întrebări sau poate să răspundă la întrebări despre aspecte personale (unde locuiește, pe cine cunoaște, ce lucruri posedă). Poate comunica într-o conversație simplă, cu condiția ca interlocutorul să fie dispus să reformuleze sau să repete frazele sale într-un ritm mai lent.</p> <p>Competențe de citire: înțelege nume cunoscute, cuvinte și propoziții foarte simple.</p> <p>Competențe de scris: poate scrie un email scurtă și simplu, poate completa formulare cu detalii personale, informații referitoare la data calendaristică sau loc</p>
-------------------------	---



Competențe transversale	CT2. Relaționarea în echipă; comunicarea interpersonală și asumarea de roluri specifice
-------------------------	---

7. Obiectivele disciplinei (conform grilei de competențe specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Obiectivul general al disciplinei este învățarea limbii maghiare de la nivel 0 la nivelul A1.
7.2 Obiectivele specifice	• În vederea atingerii nivelului A1 accentul se pune mai ales pe conversație, deci exprimare orală, înțelegerea unui text auditiv. Pe lângă acest fapt se pune accent și pe citire în vederea înțelegerii unui text scris. Competența de scris se rezumă mai ales la ortografie, deoarece în prima fază se pune un accent mult mai mare pe dezvoltarea competențelor orale și înțelegerii textelor simple.

8. Conținuturi

8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
1. Introducere: specificul limbii maghiare, alfabetul, exerciții de pronunție, armonia vocalelor, articolul hotărât	muncă individuală, muncă în grup, metode audio-vizuale	
2. Expresii uzuale folosite în timpul orelor; forme de salut, de prezentare, întrebări legate de o conversație simplă (conjugarea verbului a fi)	muncă individuală, muncă în grup, metode audio-vizuale	
3. Țări, orașe, naționalități, limbi (sufixe de complement de loc și de mod, conjugarea generală a verbelor la timpul prezent, indicativ, sufixul –i pentru formarea adjectivelor)	muncă individuală, muncă în grup, metode audio-vizuale	
4. Numere. Cât este ceasul? (sufixul –kor, pronume interrogative)	muncă individuală, muncă în grup, metode audio-vizuale	
5. Persoane importante ale culturii, științei (prezentarea unei persoane - țara de origine, naționalitatea, limba vorbită, ocupația)	muncă individuală, muncă în grup, metode audio-vizuale	
6. Familia mea (cazul genitivului - sg)	muncă individuală, muncă în grup, metode audio-vizuale	
7. Ce faci? Cum te simți? (conjugarea verbelor, formarea complementelor de mod, negația)	muncă individuală, muncă în grup, metode audio-vizuale	
8. Obiecte de uz curent, prezentarea lor (locul adjectivelor și numeralelor față de substantiv; ordinea cuvintelor în propoziție)	muncă individuală, muncă în grup, metode audio-vizuale	
9. Cum este? (predicat verbal și predicat nominal pur)	muncă individuală, muncă în grup, metode audio-vizuale	
10. Comunicare prin scrisori și la telefon	muncă individuală, muncă în grup, metode audio-vizuale	
11. Comunicare la locul de muncă (prezentarea atribuțiilor, probleme tehnice legate de obiectele de uz curent)	muncă individuală, muncă în grup, metode audio-vizuale	
12. Zilele, părțile zilelor, săptămâna, locuri (complemente de timp, verbe modale, sufixele –val/-vel, plural)	muncă individuală, muncă în grup, metode audio-vizuale	
13. Circulația în oraș și în afara orașului, orientare (ordinea sufixelor, ordinea cuvintelor în propoziție, exprimarea locului și direcțiilor)	muncă individuală, muncă în grup, metode audio-vizuale	
14. Programul unei săptămâni (recapitulare și lexic nou)	muncă individuală, muncă în grup, metode audio-vizuale	



Bibliografie



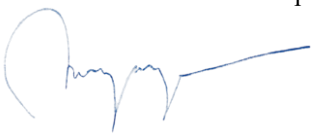
Szita Szilvia – Pelcz Katalin: MagyarOK – Magyar nyelvkönyv A1–A2. Pécsi Tudományegyetem, Pécs, 2013.
Szita Szilvia – Pelcz Katalin: MagyarOK – Magyar gyakorló könyv A1–A2. Pécsi Tudományegyetem, Pécs, 2013.
http://magyar-ok.hu/hu/A1_audio.html?ver=2.8

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

În conformitate cu standardele ARACIS, departamentul are o colaborare continuă cu reprezentanții mediului socio-economic și profesional, mai ales cu Inspectoratul Școlar Județean.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
4 teste de verificare pe parcurs – un test final	cunoașterea lexicului, gramaticii și pragmaticii învățate și exersate în timpul orelor	exerciții audio, exerciții de conversație și de citit 4 teste de vp 1 test final	50% 50%
10.6 Standard minim de performanță			
Comunicare într-o conversație simplă, înțelegerea unor propoziții simple			

Data completării 9 martie 2023	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar 
Data avizării în departament 18. 03. 2023.	Semnătura directorului de departament 	
Data avizării la Decanat 30.04.2023	Semnătura Prodecanului responsabil 	Ștampila facultății