



FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea "Babeș-Bolyai"
1.2 Facultatea	Facultatea de Litere
1.3 Departamentul	Limbi și literaturi asiatice
1.4 Domeniul de studii	Limbă și literatură
1.5 Ciclul de studii	Nivel licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Licențiat în filologie

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	LLV1114 Limba coreeană – Curs facultativ (limbi de predare: română și coreeană)							
2.2 Titularul activităților de curs	-							
2.3 Titularul activităților de seminar/ curs practic	Lect. dr. KWAK Dong Hun							
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	Vp	2.7 Regimul disciplinei	Conținut	DC
							Obligativitate	DF

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs		3.3 seminar/ curs practic	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs		3.6 seminar/ curs practic	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					12
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminarii/laboratoare/proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					12
Tutoriat					5
Examinări					2
Alte activități.....					4
3.7 Total ore studiu individual	47				
3.8 Total ore pe semestru	75				
3.9 Numărul de credite	3				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Sală de curs, sistem audio Xeroxuri, fotocopii, cărți
5.2 de desfășurare a seminarului/ cursului practic	Sală de seminar Prezența obligatorie la 70% din cursurile practice

6. Competențe specifice acumulate



Competențe profesionale	<p>Atingerea nivelului A1:</p> <ul style="list-style-type: none"> Competențe de citire: studentul poate citi propoziții simple în alfabetul Hangul Competențe de vorbire: studentul înțelege și folosește expresii uzuale, adaptate unor contexte specifice (autoprezentare, cumpărături, descrierea spațiului unde se află) Competențe de scriere: poate scrie un text simplu de autoprezentare
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> Relaționarea în echipă; comunicarea interpersonală și asumarea de roluri specifice

7. Obiectivele disciplinei (conform grilei de competențe specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- Însușirea sistemului de scriere coreean <i>hangul</i> și introducerea în sistemul gramatical al limbii coreene
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> - Introducerea vocabularului de bază, structurat tematic (aproximativ 150 de cuvinte), prin intermediul exercițiilor - Formarea abilității de a comunica verbal și în scris informații elementare despre sine și mediul înconjurător, folosind vocabularul însușit - Formarea abilității de a înțelege un dialog ascultat (nivel începător), adaptat la situații concrete din viața cotidiană

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Bibliografie		
8.2 Seminar/ Curs practic	Metode de predare	Observații
1. Caracteristici generale ale limbii coreene: caracteristicile tipologice ale limbii coreene	Expunere; Participare activă; dialog, joc de rol, exerciții auditive	
2. Introducere în sistemul de scriere coreean <i>hangul</i> – istoria și principiile de bază ale creării sale	Expunere; Participare activă; dialog, joc de rol, exerciții auditive	
3. <i>Hangul</i> – consoane, consoane duble, vocale simple, vocale compuse	Expunere; Participare activă; dialog, joc de rol, exerciții auditive	
4. Reguli de pronunție: valoarea fonetică a fiecărei consoane și vocale, exerciții de pronunție	Expunere; Participare activă; dialog, joc de rol, exerciții auditive	
5. Lecția 1. Salutul și autoprezentarea. Introducerea bunelor maniere coreene. Verbul „a fi” și <i>particulele de topic</i> : <i>은/는</i>	Expunere; Participare activă; dialog, joc de rol, exerciții auditive	
6. Vocabular 1. Țări, profesii: vocabular referitor la numele statelor și ocupații	Expunere; Participare activă; dialog, joc de rol, exerciții auditive	
7. Lecția 2. Viața cotidiană I. Topica în propoziție. <i>Particulele de complement direct</i> <i>을/를</i> . Intonația în propoziția interogativă și în afirmații/negații	Expunere; Participare activă; dialog, joc de rol, exerciții auditive	
8. Vocabular 2. Acțiuni, obiecte: expresii uzuale	Expunere; Participare activă;	



	dialog, joc de rol, exerciții auditive	
9. Lecția 3. La cumpărături. Numerele și clasificatori. <i>Particule copulative</i> . Numerele cardinale și formarea acestora. Distingerea vocalelor ㅏ și ㅑ	Expunere; Participare activă; dialog, joc de rol, exerciții auditive	
10. Vocabular 3. Numere, cuantificarea obiectelor	Expunere; Participare activă; dialog, joc de rol, exerciții auditive	
11. Lecția 4. Viața cotidiană II. Exprimarea timpului. <i>Particule de timp</i> . Conjugarea verbului la timpul prezent și trecut. Distingerea consoanelor ㅈ și ㅊ. Numerele utilizate pentru numărarea zilelor și exprimarea datelor calendaristice, segmentarea timpului (numerele care exprimă ora, minutele și secunde)	Expunere; Participare activă; dialog, joc de rol, exerciții auditive	
12. Vocabular 4. Rutina zilnică: dialog despre viața de zi cu zi, expresii uzuale (a face o promisiune, expresii temporale)	Expunere; Participare activă; dialog, joc de rol, exerciții auditive	
13. Lecția 5. Locații, direcții și destinații. Verbul „A se afla, a se găsi”. <i>Particulele de subiect</i> . Consoanele nazale. Expresii uzuale (mulțumire, scuze)	Expunere; Participare activă; dialog, joc de rol, exerciții auditive	
14. Vocabular 5. Direcții, mișcări, obiecte din spațiul interior: dialog despre locație, direcție și destinație	Expunere; Participare activă; dialog, joc de rol, exerciții auditive	
Bibliografie: <i>Chaemi itnūn han'guk'ō 1(Fun! Fun! Korean 1)</i> , Korea University Korean Language & Culture Center, Kyobo Book Centre, Seoul, 2008. (Lecțiile 1-5)		
Bibliografie orientativă: 1. Ho-min Sohn, <i>Korean</i> , Korea University Press, Seoul, 2013. 2. <i>Reading Korean for Beginners</i> , Hollym, Elizabeth NJ. Seoul, 2008. 3. Ross King, Jaehoon Yeon, <i>Elementary Korean. Second Edition</i> , Tuttle Publishing, Singapore, 2009. 4. Henry J. Amen IV and Kyubyong Park, <i>Mastering Conversational Korean – Korean for Beginners</i> , Tuttle Publishing, Singapore, 2010 5. Talktomeinkorean, <i>한글마스터 Hangul Master</i> , Kyung-hwa Sun, Stephanie Morris and Seokjin Jin eds., Longtail Books, Seoul, 2014		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Tematica este elaborată pe baza bibliografiei internaționale din domeniu; manualele utilizate sunt realizate de către institutul lingvistic al Universității Korea și sunt folosite și în alte universități europene.
- Cadrul didactic este calificat să predea limba coreeană pentru străini.
- În conformitate cu standardele ARACIS, departamentul întreține o colaborare continuă cu reprezentanții asociațiilor profesionale și ai mediului socio-economic, în mod special cu companiile Taste of Asia, GST Safety Textiles RO S.R.L., Global Convergence S.R.L. și Primăria Municipiului Cluj-Napoca.

10. Evaluare


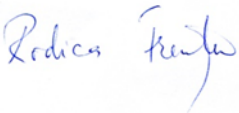
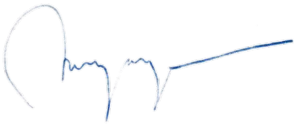
Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10. 4 Curs			
10. 5 Seminar	<ul style="list-style-type: none"> - Prezența și participarea activă la cursul practic - Realizarea sarcinilor de lucru - Copierea sau fraudă: nota 1 - test scris 	<ul style="list-style-type: none"> - Evaluare pe parcurs pe baza participării la discuții - Colocviu - 2 ore, notat de la 1 la 10 	30% 70%
10.6 Standard minim de performanță			
1. Studentul poate citi fluent alfabetul <i>hangŭl</i> . 2. Studentul se poate prezenta în limba coreeană.			



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
BABEȘ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITÄT
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITY
TRADITIO ET EXCELLENTIA



Facultatea de Litere
Str. Horea nr. 31
400202, Cluj-Napoca
Tel: 0264 5322388
Fax: 0264 432303

Data completării 10.03.2023	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar/ curs practic Lect. Univ. Dr. KWAK Dong Hun 
Data avizării în departament 14.03.2023	Semnătura directorului de departament 	
Data avizării la Decanat 30.04.2023	Semnătura Prodecanului responsabil 	Ștampila facultății