



## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai
1.2 Facultatea	Facultatea de Litere
1.3 Departamentul	Departamentul de Limbi Moderne Aplicate
1.4 Domeniul de studii	Limbi Moderne Aplicate
1.5 Ciclu de studii	Universitar, nivel licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Limbi Moderne Aplicate / Licențiat în Limbi Moderne Aplicate

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	<b>LLA3203F / Traduceri specializate. Inițiere în traduceri consecutive/simultane 2 (B) (franceză)</b>							
2.2 Titularul activităților de curs	-							
2.3 Titularul activităților de curs practic	Lect. dr. Adina Cornea Lect. dr. Gabriel Marian							
2.4 Anul de studiu	3	2.5 Semestrul	6	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conținut	DS
							Obligativitate	ob

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru/activități didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	0	3.3 curs practic	4
3.4 Total ore din planul de învățământ	48	din care: 3.5 curs	0	3.6 curs practic	48
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare/proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					
Examinări					4
Alte activități.....					-
3.7 Total ore studiu individual	4 x 12 = 48				
3.8 Total ore pe semestru	8 x 12 = 96				
3.9 Numărul de credite	4				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• traduceri orale
4.2 de competențe	• -

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	-
5.2 de desfășurare a cursului practic	sală de curs practic, prezență la cursul practic

### 6. Competențe specifice acumulate



Competențe profesionale	<p><b>C2</b> Aplicarea adecvată a tehnicilor de traducere și mediere lingvistică și culturală scrisă și orală din limba B sau C în limba A și retur în domenii de interes larg și semispecializate și exercițiul adecvat al tuturor profesiilor traducerii</p> <p><b>C3</b> Aplicarea adecvată a tehnicilor generale de documentare, căutare, clasificare și stocare a informației, folosirea programelor informatice (dicționare electronice, baze de date), stăpânirea bazelor tehnoredactării și corecturii de texte, folosirea programelor de tehnoredactare și a tehnicilor de arhivare a documentelor în exercițiul larg al profesiilor traducerii, ale documentării și ale secretariatului de nivel înalt, care solicită abilități de asistent manager plurilingv</p>
Competențe transversale	<p><b>CT1</b> Gestionarea optimă a sarcinilor profesionale și deprinderea executării lor la termen, în mod riguros, eficient și responsabil. Respectarea normelor de etică și deontologie profesională specifice domeniului</p> <p><b>CT2</b> Aplicarea tehnicilor de relaționare în echipă; dezvoltarea capacităților empatice de comunicare interpersonală și de asumare de roluri specifice în cadrul muncii în echipă având drept scop eficientizarea activității grupului și economisirea resurselor, inclusiv a celor umane</p> <p><b>CT3</b> Identificarea și utilizarea unor metode și tehnici eficiente de învățare; conștientizarea motivațiilor extrinseci și intrinseci ale învățării continue</p>

## 7. Obiectivele disciplinei (conform grilei de competențe specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>Conținutul disciplinei <i>Traduceri specializate. Inițiere în traduceri consecutive/simultane 2(B)</i> este în concordanță cu programele de studii similare din universitățile europene de profil și respectă principiile care stau la baza Cartei Internaționale a Limbilor Moderne Aplicate (AILEA).</p> <p>Disciplina <i>Traduceri specializate. Inițiere în traduceri consecutive/simultane 2(B)</i> asigură asimilarea și aplicarea corectă a normelor de bază privind medierea lingvistică și culturală, privilegiind însușirea și consolidarea competențelor discursive fundamentale în limbile de studiu, respectiv a competențelor necesare utilizării registrelor de comunicare profesională și adaptării textului/ discursului la contexte de comunicare specifice.</p>
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• prezentarea unor mostre variate de texte autentice și de terminologie specifică în vederea pregătirii viitorilor experți în comunicare profesională și însușirea terminologiei de specialitate.</li> <li>• înțelegerea complexității aspectelor traductologice și terminologice implicate în meseriile ce includ traducerea specializată</li> <li>• realizarea unor traduceri de specialitate</li> <li>• exprimarea corectă a informației</li> <li>• conștientizarea rolului categoriilor textuale în exprimarea mesajului oral</li> <li>• receptarea corectă a informației din diferite tipuri de discursuri, cu interpretarea adecvată a sensului cuvintelor în context (coerență și coeziune)</li> <li>• recunoașterea și analiza principalelor componente de ordin structural specifice discursului</li> <li>• identificarea particularităților limbajului specific discursului dintr-un anumit domeniu de specialitate</li> <li>• adaptarea corectă a terminologiei la particularitățile lingvistice ale limbii în care se face interpretarea</li> <li>• crearea de glosare terminologice</li> <li>• reformularea mesajului în funcție de publicul țintă; familiarizarea cu strategiile de creare/prezentare de discurs în fața unui public</li> <li>• exersarea autoevaluării și a evaluării colegilor în funcție de criteriile specifice interpretării</li> <li>• dezvoltarea abilităților de interpretare consecutivă și simultană</li> </ul>

## 8. Conținuturi

8.1 Curs practic	Metode de predare	Observații
------------------	-------------------	------------



<b>Traduceri specializate</b>  1 Managementul disciplinei: prezentarea disciplinei, a obiectivelor, programarea și organizarea activităților și a modalităților de evaluare semestrială, stabilirea metodelor de lucru (individual și/sau în grup)	Prezentarea	Strategiile didactice, precum și materialele selectate pentru ilustrare vor fi adaptate predării online/offline.  glosar terminologic obligatoriu
2-3  Noțiuni esențiale și strategii practice în traducerea specializată. Tipuri și tendințe actuale în domeniul traducerilor (o incursiune în abordările traductologice)	Prezentarea	
4-5  Traducerea unor texte din domeniul <i>educație/învățământ</i>  Prezentarea generală a textelor din domeniul <i>educație</i> și a caracteristicilor distinctive/marcatori. Tipologie/identitate tipologică, organizarea textului, funcționalitatea textului în LS și LT, utilizarea unor indicii, registrul terminologic, mijloace particulare de realizare a coeziunii și coerenței la nivel micro și macrostructural. Metode de traducere, alegerea metodei. Calitatea traducerii	Prezentarea	
6-7-8  Prezentarea și discutarea textelor din domeniul <i>administrativ</i> . Traducerea acestora. Alegerea variantelor terminologice. Metode de traducere, alegerea metodei. Evaluarea traducerii. Prezentarea și elaborarea glosarelor terminologice	discuții, analiza dezbateră, aplicații	
9-10-11  Prezentarea generală și discutarea textelor <i>științifico-tehnice</i> . Caracteristici lingvistice și comunicative. Traducerea unor texte științifico-tehnice	discuții, analiza dezbateră, aplicații	
12-13-14  Prezentarea și discutarea textelor de <i>turism/divertisment/cultură/artă/media</i> și a celor de actualitate sau interes imediat (articole media care suscita interesul publicului larg). Traducerea acestora. Specificități terminologice. Exercițiu de traducere directă și indirectă	discuții, analiza dezbateră, aplicații	
<b>Bibliografie</b>		
1. <u>Baker, Mona</u> (1992) <i>In Other Words: Coursebook on Translation</i> , New York & London: Routledge. 2. Baker, Mona ed. (2001) <i>Routledge Encyclopedia of Translation Studies</i> , New York & London: Routledge. 3. Hatim, B., Munday, J., (2004) <i>Translation. An Advanced Resource Book</i> , Routledge. 4. Hatim, B. & Mason, J. (2005) <i>The Translators as Communicators</i> , Taylor and Francis eLibrary.		



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI  
BABEȘ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM  
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITÄT  
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITY  
TRADITIO ET EXCELLENTIA



Facultatea de Litere  
Str. Horea nr. 31  
400202, Cluj-Napoca  
Tel: 0264 5322388  
Fax: 0264 432303

<ol style="list-style-type: none"><li>5. Newmark, P. (1988) <i>A textbook of translation</i>, Prentice Hall.</li><li>6. Neubert, A. . 'Some of Peter Newmark's Translation Categories Revisited' Translation' in <i>Translation Today</i>, Gunilla Anderman and Margaret Rogers [Eds], Multilingual Matters Ltd, 2003.</li><li>7. Venuti, L. <i>The Translator's Visibility. A History of Translation</i>, Routledge, London, NY, 1995.</li><li>8. Ballard, Michel 2006. <i>Qu'est-ce que la traductologie ?</i> Artois Presses Université.</li><li>9. Eco, Umberto 2008. <i>A spune cam același lucru. Experiențe de traducere</i>, Iași : Polirom.</li><li>10. Lerat, Pierre 1995. <i>Les langues spécialisées</i>, Paris : PUF</li></ol>		
8.2 Curs practic	Metode de predare	Observații



<p><b>Traduceri consecutive</b></p> <p>1 Introducere: prezentarea obiectivelor și cerințelor cursului, indicarea bibliografiei. Prezentarea profesiei de interpret de conferință - competențe necesare, etape de parcurs în formare. Principalele competențe ale interpretului. Metode pregătire individuală. Reactivarea cunoștințelor dobândite anul precedent la cursul de „Traduceri orale”. Propunerea de teme pentru prezentări orale pe teme relevante pentru activitatea de interpret</p> <p>2 Prezentări orale ale studenților. Ascultarea activă: metode de vizualizare și concentrare. Exerciții de ascultare activă. Exerciții de rezumare a unor discursuri de 3-5 minute</p> <p>3-7</p> <p>Prezentări orale ale studenților. Exerciții de ascultare activă. Exerciții de interpretare de discurs din limba franceză în limba română</p> <p>8-10</p> <p>Pregătirea unui discurs. Exerciții de pregătire a unui discurs. Exerciții de interpretare de discurs din limba franceză în limba română</p> <p>11-14</p> <p>Prezentări orale ale studenților. Exerciții de ascultare activă. Exerciții de rezumare de discurs (înregistrarea rezumatelor, reluarea în clasă a ideilor principale, autoevaluare, evaluare reciprocă și evaluare de către profesor prin sondaj). Exerciții de interpretare de discurs din limba franceză în limba română</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- curs interactiv</li> <li>- prezentarea de discursuri originale</li> <li>- corectarea erorilor de interpretare din punct de vedere al strategiei adoptate și a terminologiei utilizate</li> <li>- autoevaluarea și evaluarea colegilor</li> <li>- înregistrarea video a prestației în vederea eficientizării analizei erorilor</li> </ul>	<p>Strategiile didactice, precum și materialele selectate pentru ilustrare vor fi adaptate predării online/offline.</p> <p>Consecutive cu notițe (nivel: debutant-mediu).</p>
<p><b>Bibliografie</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jones, R., <i>Conference Interpreting Explained</i>, 1998 Manchester, St Jerome (Introduction, Chapters 1, 2).</li> <li>2. Gillies, A. (2017) <i>Note-taking for Consecutive Interpreting: a Short Course</i>. 2nd edition. London/ New York: Routledge.</li> <li>3. Gillies, A. (2019) <i>Consecutive Interpreting: a Short Course</i>. London/ New York: Routledge.</li> <li>4. Rozan, J.-F. (2002) <i>Note-taking for Consecutive Interpreting</i>. Ed. by A. Gillies &amp; B. Wliczek. Cracow: Tertium.</li> <li>5. „Interpreting Glossary”, <a href="http://www.aiic.net/glossary/">http://www.aiic.net/glossary/</a>.</li> <li>6. „Code of Professional Ethics”, <a href="http://www.aiic.net/ViewPage.cfm/article24.htm">http://www.aiic.net/ViewPage.cfm/article24.htm</a>.</li> <li>7. „AIIC Professional Standards”, <a href="http://www.aiic.net/ViewPage.cfm/article122.htm">http://www.aiic.net/ViewPage.cfm/article122.htm</a>.</li> <li>8. „Budding Interpreter FAQ”, <a href="http://www.aiic.net/ViewPage.cfm/page1669">http://www.aiic.net/ViewPage.cfm/page1669</a>.</li> <li>9. Séleskovitch, Danica/Lederer, Marianne (eds) 1993. <i>Interpréter pour traduire</i>, Paris : Didier Érudition</li> </ol>		

## 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

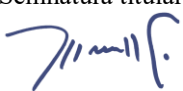
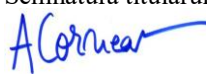
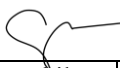

Obiectivele academice sunt corelate și permanent racordate la standardele comunității epistemice și la așteptările angajatorilor din domenii profesionale care recrutează absolvenți ai specializării universitare Limbi Moderne Aplicate : Camere de Comerț și Industrie, instituții europene, instituții, companii și organisme naționale și internaționale, diplomatie, mass media, birouri de traduceri, agenții de turism, agenți economici și instituții publice. În conformitate cu standardele ARACIS, Departamentul de Limbi Moderne Aplicate are o colaborare continuă cu reprezentanții mediului socio-economic



și profesional, mai ales cu Viking, WeLocalize, Alstom, SDL, EvalueServe.

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs practic	Regulamentul prevede obligativitatea prezenței la cursurile practice în proporție de 90%. Prezența la aceste activități este cuantificată de fiecare profesor titular de curs practic.	Evaluare scrisă finală, conform cerințelor prezentate de cadrul didactic la începutul cursului (1h).	50%
10.5 Curs practic	Regulamentul prevede obligativitatea prezenței la cursurile practice în proporție de 90%. Prezența la aceste activități este cuantificată de fiecare profesor titular de curs practic.	Evaluare orală pe parcurs și test final scris, conform cerințelor prezentate de cadrul didactic la începutul cursului (1h).	50%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"><li>- Pentru a promova examenul, studenții trebuie să facă dovada unui nivel ridicat de cunoștințe și vocabular în limbile de lucru, prin transmiterea corectă și fidelă a informațiilor din discursul original, respectând tehnicile și strategiile predate în timpul semestrului.</li><li>- Nivelul minim de comunicare profesională în limba străină este B2 (conform CECR).</li></ul>			

Data completării 7.03.2023	Semnătura titularului de curs practic 	Semnătura titularului de curs practic 
Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament Conf.dr. Renata Georgescu 	
Data avizării la Decanat  30.04.2023	Semnătura Prodecanului responsabil 	Ștampila facultății