## FIŞA DISCIPLINEI

**1. Date despre program**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1 Instituţia de învăţământ superior | Universitatea “Babeş-Bolyai” |
| 1.2 Facultatea | Facultatea de Litere |
| 1.3 Departamentul | Limbi Străine Specializate |
| 1.4Domeniul de studii | Limbă şi literatură |
| 1.5Ciclul de studii1) | Licenţă |
| 1.6 Programul de studii/ Calificarea | BA |

**2. Date despre disciplină**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1 Denumirea disciplinei | | | Limba engleză – curs practic limbaj specializat LLU0011 | | | | | | | |
| 2.2 Titularul activităţilor de curs | | | | | |  | | | | |
| 2.3 Titularul activităţilor de seminar/ laborator/ proiect | | | | | | Lector dr. Bretan Bianca Doris | | | | |
| 2.4 Anul de studiu | I | 2.5 Semestrul | | 1 | 2.6 Tipul de evaluare | | E | 2.7 Regimul disciplinei | Conţinut2) | DC |
| Obligativitate3) | DO |

**3. Timpul total estimat** (ore pe semestru al activităţilor didactice)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | | 2 | din care: 3.2 curs | - | 3.3 seminar/ laborator/ proiect | 2 |
| 3.4 Total ore din planul de învăţământ | | 28 | din care: 3.5 curs | - | 3.6 seminar/ laborator/ proiect | 28 |
| Distribuţia fondului de timp | | | | | | Ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe | | | | | | 10 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren | | | | | | 10 |
| Pregătire seminarii/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii şi eseuri | | | | | | 10 |
| Tutoriat | | | | | | 6 |
| Examinări | | | | | | 6 |
| Alte activităţi..................................... | | | | | |  |
| 3.7 Total ore studiu individual | 42 | |
| 3.8 Total ore pe semestru | 70 | |
| 3.9 Numărul de credite4) | 3 | |

**4. Precondiţii** (acolo unde este cazul)

|  |  |
| --- | --- |
| 4.1 de curriculum |  |
| 4.2 de competenţe |  |

**5. Condiţii** (acolo unde este cazul)

|  |  |
| --- | --- |
| 5.1 de desfăşurare a cursului |  |
| 5.2 de desfăşurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului | Sală de curs/ laborator multimedia, sistem de amplificare audio, fotocopii, materiale pe suport electronic, proiector, xerox |

**6. Competenţe specifice acumulate**

|  |  |
| --- | --- |
| Competenţe profesionale | C1 1 Cunoaşterea şi înţelegerea contextelor şi rolurilor socioculturale, a convenţiilor de comunicare orală şi scrisă în limba străină în termeni de receptare (citit/ascultat), producere (scris/oral) şi strategii lingvistice.  C1 2 Cunoaşterea şi înţelegerea contextelor şi rolurilor, precum şi a conceptelor, metodelor şi a discursului/limbajului specific diverselor situaţii de comunicare profesională în mediul academic de limba străină, cu accent pe situaţia retorică, formele de comunicare scrisă şi orală, etapele procesului de scriere, produsele scrisului academic din aria ştiinţelor sociale/exacte/umaniste, deontologia profesională şi recunoaşterea situaţiilor de plagiat.  C2 1 Interpretarea relaţiei dintre mesajul oral sau scris şi contextul său, identificarea tehnicilor argumentative şi de construcţie a mesajului  de tip stiintific în limba străină, cu precădere în situaţii de comunicare academică şi profesională.  C2 2 Utilizarea cunoştinţelor de bază pentru explicarea şi interpretarea diverselor modalităţi de comunicare scrisă în aria ştiinţelor sociale/exacte/umaniste (manuale, articole de specialitate, comunicări ştiinţifice, rapoarte de cercetare, prefeţe şi introduceri la cărţi de specialitate, recenzii de carte de specialitate – suport scris şi electronic), a convenţiilor ce guvernează redactarea acestor texte precum şi recunoaşterea situaţiilor de plagiat.  C3 1 Transferul conceptelor/principiilor/metodelor învăţate în activităţi ghidate de receptare a textului scris (lectură critică) şi de producere (redactare) vizând etapele procesului de scriere (planificarea, redactarea pe ciornă, revizuirea şi forma finală), prezentarea şi dezvoltarea ideilor, structura textului (globală şi locală), strategiile de dezvoltare a vocabularului de specialitate, comunicarea verbală eficientă (stilul), construirea argumentaţiei la standardele specifice ale limbii străine utilizate pentru studiu şi comunicare în mediul academic, aplicarea tehnicilor de evitare a plagiatului (citatul, rezumatul, parafrazarea).  C4 2 Organizarea de dezbateri, realizarea de proiecte indiviuale şi de grup pe teme din domeniul de specializare.  C4 1 Receptarea critică si producerea de mesaje orale sau scrise specifice comunicării ştiinţifice la nivel universitar (prezentări de proiecte, referate, recenzii, comunicări, lucrări de licenţă etc.) în limba modernă. Utilizarea cu discernământ si probitate ştiinţifică a surselor de informare.  C4 2 Utilizarea grilelor de criterii standard ale comunităţii academice/profesionale, cu accent pe cele practicate de publicaţiile ştiinţifice internaţionale în aria ştiinţelor sociale/exacte/umaniste, pentru evaluarea calităţii produselor academice (orale şi scrise) în limba moderna.  C5 Elaborarea unor lucrări scrise şi prezentări orale originale în limba străină care să utilizeze principiile şi tehnicile de redactare consacrate în mediul academic, cu accent pe genurile predilecte din aria de specializare: eseul (descriptiv, comparativ, argumentativ etc), raportul de cercetare, articolul ştiinţific, recenzia/prezentarea de carte, bibliografia adnotată, prezentarea la conferinţe etc. Aceste produse vor fi elaborate pe baza lucrărilor curente ale studenţilor în domeniul de specializare. |
| Competenţe transversale | CT1 Realizarea sarcinilor de lucru individuale pe baza modelelor de scriere şi cu asistenţa profesorului, concretizate într-un portofoliu individual. Utilizarea componentelor domeniului studiului academic în limba străină în deplină concordanţă cu etica profesională  CT 2 Participarea la realizarea de proiecte de lucru în perechi şi în echipă, cu accent pe familiarizarea cu rolurile în cadrul echipei de lucru în mediu academic, concretizate în prezentări de tip comunicare de conferinţă pe tematică de specialitate.  CT3  Conştientizarea nevoii de formare continuă cu accent pe consolidarea şi dezvoltarea cunoştinţelor de bază ale managementului propriei învăţări privind diferenţele interindividuale, de gen şi culturale, în procesarea informaţiei. Utilizarea eficientă a unor instrumente de muncă intelectuală şi a resurselor/tehnicilor/strategiilor de învăţare: lectura rapidă, fişa de lectură, luarea notiţelor, documentarea, organizatorii cognitivi CT4  Conştientizarea nevoii de formare continuă cu accent pe rolul şi utilizarea instrumentelor TIC pentru managementul dezvoltării personale şi profesionale, prin participarea la retele media sociale şi profesionale ce susţin dezvoltarea abilităţilor de comunicare în limba străină. |

**7. Obiectivele disciplinei** (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

|  |  |
| --- | --- |
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | Studenţii vor putea utiliza competent limba engleză, cel puțin la nivelul B2, în activitatea lor academică şi în viitoarea activitate profesională. |
| 7.2 Obiectivele specifice | 1. Cunoaşterea şi înţelegerea aprofundată a contextelor şi rolurilor, precum şi a conceptelor, metodelor şi a discursului/limbajului specific diverselor situaţii de comunicare profesională în mediul academic de limba engleză, cu accent pe situaţia retorică, formele de comunicare scrisă şi orală, etapele procesului de scriere şi produsele scrisului academic, precum şi pe deontologia profesională.  2. Utilizarea cunoştinţelor aprofundate pentru explicarea şi interpretarea diverselor modalităţi de comunicare scrisă (genuri de texte ştiinţifice) şi orală (comunicări ştiinţifice) şi a convenţiilor ce guvernează redactarea textelor ştiinţifice în limba engleză în contextul studiilor de licenta şi al comunităţii profesionale extinse (naţionale şi internaţionale).  3. Transferul conceptelor/principiilor/metodelor învăţate în activităţi de receptare a textului scris şi de producere vizând etapele procesului de scriere, organizarea şi dezvoltarea ideilor, structura textului şi strategiile de comunicare verbală orală şi scrisă la standarde specifice limbii engleze specializate pentru discursul ştiinţific.  4. Utilizarea grilelor de criterii standard ale comunităţii academice/profesionale pentru evaluarea calităţii produselor comunicării academice scrise şi orale în limba engleză.  5. Elaborarea unor lucrări scrise şi prezentări orale originale care să utilizeze principiile şi tehnicile de redactare consacrate în mediul academic, cu accent pe genurile predilecte din aria de specializare.  6. Realizarea sarcinilor de lucru individuale în contexte de autonomie/independenţă.  7. Participarea la realizarea de proiecte de lucru în perechi şi în echipă, cu accent pe asumarea de roluri în cadrul echipei de lucru în mediul academic.  8. Managementul propriei învăţări, diagnoza nevoilor de formare, monitorizarea şi reflecţia asupra utilizării eficiente a instrumentelor de muncă intelectuală şi a resurselor/tehnicilor/strategiilor de învăţare traditionale si TIC. |

**8. Conţinuturi**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 8.2 Curs practic/seminar, semestrul I | Metode de predare-învăţare | Observaţii |
| 1. The practice of law  Grammar: revision of tenses  Vocabulary: word formation  Skills: listening, writing, speaking, reading | Curs practic interactiv, lucru în perechi/grup, învăţarea prin cooperare, conversaţie euristică, dezbatere, joc de rol, exerciţii, învăţarea prin cercetare şi descoperire, problematizarea, învăţarea mixtă etc. |  |
| 2 The practice of law  Grammar: revision of tenses  Skills: listening, writing, speaking, reading | Conversaţie euristică, dezbatere, joc de rol, exerciţii. |  |
| 3 The legal system  Grammar: Present Perfect Simple and Progressive  Vocabulary: modifiers/intensifiers  Skills: listening, writing, speaking, reading | Invăţarea prin cercetare şi descoperire, problematizarea, învăţarea mixtă etc. |  |
| 4 The legal system  Grammar: Making comparisons  Skills: listening, writing, speaking, reading | Invăţarea prin cooperare, conversaţie euristică, dezbatere. |  |
| 5 Types of courts  Grammar: articles  Vocabulary: phrasal verbs  Skills: listening, writing, speaking, reading | Exerciţii, învăţarea prin cercetare şi descoperire. |  |
| 6 Persons in court  Grammar: adverbs  Skills: listening, writing, speaking, reading | Invăţarea prin cooperare, conversaţie euristică, dezbatere, joc de rol, exerciţii, învăţarea prin cercetare şi descoperire. |  |
| 7 Documents in court  Grammar: narrative tenses  Vocabulary: prepositions  Skills: listening, writing, speaking, reading | Exerciţii, învăţarea prin cercetare şi descoperire. |  |
| 8 Legal Latin  Grammar: countable and uncountable nouns  Skills: listening, writing, speaking, reading | Invăţarea prin cercetare şi descoperire, problematizarea, învăţarea mixtă etc. |  |
| 9 A career in the law  Grammar: future forms  Skills: listening, writing, speaking, reading | Invăţarea prin cooperare, conversaţie euristică, dezbatere. |  |
| 10 A career in the law  Grammar: indirect speech  Skills: listening, writing, speaking, reading | Invăţarea prin cooperare, conversaţie euristică, dezbatere, joc de rol, exerciţii, învăţarea prin cercetare şi descoperire. |  |
| 11 Legal education  Grammar: reporting verbs  Skills: listening, writing, speaking, reading | Exerciţii, învăţarea prin cercetare şi descoperire. |  |
| 12 A lawyer’s CV  Grammar: certainty and possibility  Vocabulary: synonyms  Skills: listening, writing, speaking, reading | Invăţarea prin cooperare, conversaţie euristică, dezbatere, joc de rol, exerciţii, învăţarea prin cercetare şi descoperire. |  |
| 13 Law firm culture  Grammar: passives  Vocabulary: adjectives  Skills: listening, writing, speaking, reading | Exerciţii, învăţarea prin cercetare şi descoperire. |  |
| 14Revision  Grammar: relative clauses  Skills: listening, writing, speaking, reading | Exerciţii, învăţarea prin cercetare şi descoperire. |  |
| Bibliografie | | |
| 1. A Plain English Guide to Legal English (2003), National Adult Literacy Agency,76 Lower Gardiner Street 2. Brieger, Nick (2003), Test Your Professional English: Law, Pearson Education. 3. Callahan and Edwards ,(2012), Absolute Legal English, Cambridge University Press. 4. Kroiss Lindner, Amy (2009), International Legal English, TransLegal, Cambridge University Press. 5. Kroiss Lindner and Firth (2007), Introduction to International Legal English, TransLegal, Cambridge University Press. 6. Mason and Atkins (2007), The Lawyer’s English Language Coursebook, Global Legal English Ltd. 7. Rawdon Wyatt (2006), Check Your English Vocabulary for Law, A & C Black, London | | |

**9. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţilor epistemice, ale asociaţiilor profesionale şi ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului**

|  |
| --- |
| - politicile lingvistice la nivel global şi european încearcă să răspundă nevoilor crescute ale unei pieţe a muncii şi a cercetării ştiinţifice internaţionalizate, astfel că limbile străine pentru studiu academic şi pentru scopuri specifice sunt reprezentate la nivelul multor centre universitare   * din ţară (în domeniile vocaţionale cum ar fi afacerile, dreptul, medicina, informatica, turismul dar şi în cursurile ce vizează discursul ştiinţific în diverse domenii – chimie, fizică, ştiinţele educaţiei, socio-umane şi ale comunicării etc). A se vedea catedrele de profil şi centrele de limbi străine din Bucureşti, Timişoara, Iaşi, Tîrgu-Mureş, Alba Iulia, Oradea etc * din străinătate (mai ales pe dimensiunile deprinderilor de studiu academic şi al comunicării socio-profesionale), unde toate universităţile dispun de centre specializate în aspectele practice ale discursului specializat, jucând un rol esenţial în formarea culturii instrucţionale şi academice. De exemplu: universităţile Harvard, Washington, North Carolina, Southampton, Darmouth, Essex, Leeds, Graz, Central European University, etc.   - conţinutul predării dezvoltă abilităţile şi deprinderile necesare studenţilor pentru specificul muncii de studiu şi cercetare academică în condiţiile internaţionalizării învăţământului universitar  - conţinutul predării acoperă principalele aspecte practice în care se poate presupune că studenţii vor folosi limba engleză în viitoarea lor profesie. |

**10. Evaluare**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
| 10.4 Seminar | - însuşirea vocabularului de specialitate  - corectitudinea, fluenţa şi adecvarea la cerinţă a limbii engleze (oral şi scris)  - capacitatea de a utiliza eficient limba engleză în contexte academice şi profesionale specifice | 1. rezolvarea de sarcini de lucru pe parcurs 2. realizarea unei prezentari pe o tema data 3. examen la sfarsitul semestrului | 50%  10%  40% |
| 10.6 Standard minim de performanţă | | | |
| Studenţii vor şti să  - utilizeze tehnici şi strategii de ascultare, vorbire, citire şi scriere pe teme din limbajul general de specialitate  - utilizeze tehnici şi strategii de învăţare individuală pentru dezvoltarea competenţelor de lectură a textelor academice, îmbogăţire a vocabularului de specialitate utilizând resurse tipărite şi electronice  - redacteze texte academice (articol, eseu, raport de cercetare); prezentarea orală (seminar, dezbatere)  - comunice în mediul academic prin intermediul proiectelor individuale şi de grup. | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Data completării | Semnătura titularului de curs | Semnătura titularului de seminar/ curs practic |
| 20.03.2024 |  | Capture2.PNG |
| Data avizării în departament | Semnătura Directorului de departament | |
| 31.03.2024 |  | |
| Data avizării la Decanat | Semnătura Prodecanului responsabil | Ștampila Facultății |
|  |  |  |