**fişa disciplinei**

1. **Date despre program**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1 Instituţia de învăţământ superior | Universitatea “Babeş-Bolyai” Cluj-Napoca |
| 1.2 Facultatea | Facultatea de Litere |
| 1.3 Departamentul | Limbi Străine Specializate |
| 1.4 Domeniul de studii | Limbă şi literatură |
| 1.5 Ciclul de studii | Nivel licenţă |
| 1.6 Programul de studiu / Calificarea | BA |

**2. Date despre disciplină**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1 Denumirea disciplinei | | | |  | | --- | | **LLJ1108 Limba franceză (L2)– curs practic pt. nefilologi** | | | | | | | |
| 2.2 Titularul activităţilor de curs | | | | | - | | | | |
| 2.3 Titularul activităţilor de curs practic | | | | | Asist. univ. dr. Anamaria Lupan | | | | |
| 2.4 Anul de studiu | II | 2.5 Semestrul | | 2 | | 2.6. Tipul de evaluare | VP | 2.7 Regimul disciplinei | 1. Fac.  2. DC |

**3. Timpul total estimat** (ore pe semestru al activităţilor didactice)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | 2 | | Din care: 3.2 curs | | - | 3.3 curs practic | 2 |
| 3.4 Total ore din planul de învăţământ | 28 | | Din care: 3.5 curs | | - | 3.6 curs practic | 28 |
| Distribuţia fondului de timp: | | | | | | | ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe | | | | | | | 6 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren | | | | | | | 5 |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri | | | | | | | 5 |
| Tutoriat | | | | | | | 4 |
| Examinări | | | | | | | 4 |
| Alte activităţi: Consultaţii | | | | | | | 4 |
| 3.7 Total ore studiu individual | | 42 | |
| 3.8 Total ore pe semestru | | 70 | |
| 3.9 Numărul de credite | | 3 | |

**4. Precondiţii** (acolo unde este cazul)

|  |  |
| --- | --- |
| 4.1 de curriculum |  |
| 4.2 de competenţe |  |

**5. Condiţii** (acolo unde este cazul)

|  |  |
| --- | --- |
| 5.1 De desfăşurare a cursului | 1. - |
| 5.2 De desfăşurare a cursului practic | 1. Sală de curs practic; prezenţa la curs practic - 75% |

**6. Competenţele specifice acumulate**

|  |  |
| --- | --- |
| **Competenţe profesionale** | C5.1. Descrierea sistemului fonetic, lexical si gramatical al limbii franceze în varianta sa standard şi definirea conceptelor lingvistice de baza specifice limbii franceze.  C5.3. Receptarea corectă a discursurilor orale şi scrise la nivel B1+; producerea fluentă şi spontană de texte orale şi scrise (inclusiv traduceri) la nivel B1+, adaptând vocabularul şi stilul în funcţie de destinatar, de tipul de text şi de subiectul tratat.  C5.4. Evaluarea corectitudinii, coerenţei şi fluenţei unui text oral sau scris de dificultate medie şi corectarea abaterilor de la normele limbii franceze, inclusiv cu utilizarea de instrumente auxiliare.  C5.6. Producerea de texte scrise şi orale la nivel B1+ coerente, corecte şi fluente, adaptate contextului si domeniului de interes |
| **Competenţe transversale** | CT3 Organizarea unui proiect individual de formare continuă; îndeplinirea obiectivelor de formare prin activităţi de informare, prin proiecte în echipă şi prin participarea la programe instituţionale de dezvoltare personală şi profesională. |

**7. Obiectivele disciplinei**

|  |  |
| --- | --- |
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | Asimilarea limbii franceze (varianta europeană) la nivel B1+, receptarea mesajelor scrise și orale, producerea mesajelor scrise și orale. Familiarizarea cu alte varități ale limbii franceze (Canada, Africa). |
| 7.2 Obiectivele specifice | **1. Cunoaştere şi înţelegere** *(cunoaşterea şi utilizarea adecvată a noţiunilor specifice disciplinei)*  – asimilarea terminologiei de bază, proprie gramaticii limbii franceze  **2.** **Explicare şi interpretare** *(explicarea şi interpretarea unor idei, proiecte, procese, precum şi a conţinuturilor teoretice şi practice ale disciplinei)*  – explicarea diferitelor fenomene gramaticale proprii limbii franceze  **3. Instrumental-aplicative** *(proiectarea, conducerea şi evaluarea activităţilor practice specifice; utilizarea unor metode, tehnici şi instrumente de investigare şi de aplicare)*  – deprinderea metodelor specifice de analiză a greşelilor de gramatică și lexic  – formarea deprinderilor de utilizare practică a competenţelor gramaticale  - exerciţii practice  **4.** **Atitudinale** *(manifestarea unei atitudini pozitive şi responsabile faţă de domeniul ştiinţific / cultivarea unui mediu ştiinţific centrat pe valori şi relaţii democratice / promovarea unui sistem de valori culturale, morale şi civice / valorificarea optimă şi creativă a propriului potenţial în activităţile ştiinţifice / implicarea în dezvoltarea instituţională şi în promovarea inovaţiilor ştiinţifice / angajarea în relaţii de parteneriat cu alte persoane / instituţii cu responsabilităţi similare / participarea la propria dezvoltare profesională )*  - determinarea reacţiilor corecte faţă de scrierea corectă a limbii franceze  - formarea de deprinderi de studiu privind structura gramaticală și lexicală a limbii franceze  – antrenarea în redactarea de repertorii ale problemelor şi dificultăţilor întâlnite la vorbitorii români în însuşirea gramaticii și lexicului limbii franceze |

**8. Conţinuturi**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 8.2 Curs practic | Metode de predare | Observaţii |
| Curs practic 1 – Recapitularea cunoștințelor din semestrele anterioare | Conversaţia, explicaţia, lucrul pe grupe, participarea activă |  |
| Curs practic 2 – Exprimarea opiniei  Obiective: exprimarea opiniei în legătură cu alimentația și sănătatea, pronumele interogativ, interogația (recapitulare). | Conversaţia, explicaţia, lucrul pe grupe, participarea activă |  |
| Curs practic 3 – Participarea la o conversația amicală (pe tema gastronomiei)  Obiective: Redactarea unei rețete, înțelegerea unei rețete, bucătăria francofonă, pronumele demostrativ | Conversaţia, explicaţia, lucrul pe grupe, participarea activă |  |
| Curs practic 4 – Ecologia  Obiective: înțelegerea și realizarea unei prezentări pe tematica ecologiei și a eco-gestelor, exprimarea cauzei și a consecinței | Conversaţia, explicaţia, lucrul pe grupe, participarea activă |  |
| Curs practic 5 – Descrierea situațiilor  Obiective: Descrierea condițiilor atmosferice și fizice; posibilități și posibilități, exprimarea acordului și/sau a dezacordului, exprimarea scopului | Conversaţia, explicaţia, lucrul pe grupe, participarea activă |  |
| Curs practic 6 – A face reclamații  Obiective: Înțelegerea dialogurilor ce descriu schimburi comerciale, participarea la acest tip de conversații, condițional (prezent). | Conversaţia, explicaţia, lucrul pe grupe, participarea activă |  |
| Curs practic 7 – Noile tehnologii  Obiective: Exprimarea opiniei personale cu privire la problemele curente ale societății, exprimarea condiției, exprimarea ipotezei. | Conversaţia, explicaţia, lucrul pe grupe, participarea activă |  |
| Curs practic 8 – Texte funcționale  Obiective: Redactarea CV-ului, exprimarea traseului profesional, exprimarea timpului și a duratei | Conversaţia, explicaţia, lucrul pe grupe, participarea activă |  |
| Curs practic 9 – Noile tendințe profesionale  Obiective: producerea unui monolog (studii, muncă), redactarea unei scrisori de motivație, dubla pronominalizare | Conversaţia, explicaţia, lucrul pe grupe, participarea activă |  |
| Curs practic 10–Discuții pe teme actuale  Obiective: Înțelegerea unei anchete sociale, participarea la o conversație pe un subiect actual, adjective și pronume nehotărâte | Conversaţia, explicaţia, lucrul pe grupe, participarea activă |  |
| Curs practic 11 – Arta și societatea  Obiective: Exprimarea gusturilor și a preferințelor culturale, descrierea obiceiurilor, discursul indirect | Conversaţia, explicaţia, lucrul pe grupe, participarea activă |  |
| Curs practic 12 – Franceza din Canada și din Africa  Obiective: Particularități fonetice, lexicale și gramaticale. | Conversaţia, explicaţia, lucrul pe grupe, participarea activă |  |
| Curs practic 13- Recapitulare |  |  |
| Curs practic 14 – Verificare |  |  |
| Bibliografie  Nickel !, méthode de français, H. Auge, M.D. Canada Pujols ; C. Marlhens, L. Martin, Paris, Cle International, 2014.  *L’ortographe pour tous,* Paris, Hatier, 2008.  Flavia Garcia, *En avant la grammaire*. *Cahiers d’activités de grammaire en situation*, Paris, Didier Éditions, 2000.  Y. Delatour, D. Jennepin, *Grammaire pratique du français en 80 fiches*, Paris, Hachette, 2010.  *Tout sur les verbes français*, Paris, Larousse, 2011.  Liana Pop, *Le texte de conversation*, Cluj, Echinox, 2011. | | |

**9. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

|  |
| --- |
| Conţinutul disciplinei este în concordanţă cu ceea ce se predă în alte centre universitare din ţară  Conținutul disciplinei este adaptat necesităților de evoluție în plan academic și profesional, cadrul didactic preocupându-se în permanență de actualizarea informației și participând la conferințe naționale și internaționale dedicate studiului aplicat al limbilor străine în universitate; exersarea și dezvoltarea competențelor de *Compréhension et Expression Orale* (înțelegerea unor texte scrise și ascultate) sunt adaptate la domeniul specific. Aceste competențe (și cele ce adiacente) vor fi fi utilizate în realizarea sarcinilor de natură academică dar și în exercitarea profesiei. |

**10. Evaluare**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
| 10.5 Curs practic | -capacitatea de a se exprima corect în limba franceză | Verificare – probă orală  Proiect final  Activitate la curs | 30%  30 %  40 % |
|  |
| -frauda la examen se pedepseşte cu nota 1 |
| 10.6 Standard minim de performanţă | | | |
| * Studentul cunoaşte care sunt principalele concepte, le recunoaşte şi le defineşte corect. * Limbajul de specialitate este simplu, dar corect utilizat. * Studentul are o viziune de ansamblu asupra domeniului. | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Data completării | Semnătura titularului de curs | Semnătura titularului de curs practic |
| 20.03.2024 | - | Asist. univ. dr. Anamaria Lupan |

|  |  |
| --- | --- |
| Data avizării în departament | Semnătura Directorului de Departament |
| 31.03.2024 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Data avizării la Decanat | Semnătura Prodecanului responsabil | Ştampila facultăţii |
|  |  |  |