



## FIȘA DISCIPLINEI

### Introducere în tehnica traducerii. Exprimare scrisă și orală 2

Anul universitar 2025-2026

#### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai
1.2 Facultatea	Facultatea de Litere
1.3 Departamentul	Limbi Moderne Aplicate
1.4 Domeniul de studii	Limbi Moderne Aplicate
1.5 Ciclu de studii	Universitar, nivel licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Limbi Moderne Aplicate / Licențiat în Limbi Moderne Aplicate
1.7 Forma de învățământ	Cu frecvență

#### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei			Introducere în tehnica traducerii. Exprimare scrisă și orală 2(B) – (franceză)			Codul disciplinei	LLA1211	
2.2 Titularul activităților de curs			Lect. dr. Adina Cornea, Lect.dr. Gabriel Marian					
2.4 Anul de studiu	1	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conținut	DS
							Obligativitate	Ob

#### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru/activități didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	0	3.3 seminar	4
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	0	3.6 seminar	56
<b>Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)</b>					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare/proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					8
Examinări					4
Alte activități.....					
<b>3.7 Total ore studiu individual</b>	3x14=42				
<b>3.8 Total ore pe semestru</b>	7x14=98				
<b>3.9 Numărul de credite</b>	4				

#### 4. Preconțiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	• competențe lingvistice de nivel minim B1

#### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	
5.2 de desfășurare a seminarului	- sală de seminar, prezența la seminar



## 6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<b>C1</b> Comunicare efectivă în cel puțin două limbi moderne de circulație (limba B și limba C), într-un cadru larg de contexte profesionale și culturale, prin utilizarea registrelor și variantelor lingvistice specifice în vorbire și scriere (Nivel de competență B2/C1 în ambele limbi - vezi CECRL).
Competențe transversale	<b>C.T.1.</b> Gestionarea optimă a sarcinilor profesionale și deprinderea executării lor la termen, în mod riguros, eficient și responsabil; respectarea normelor de etică specifice domeniului (ex: confidențialitate).

## 7. Obiectivele disciplinei (conform grilei de competențe specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Conținutul disciplinei Introducere în tehnica traducerii. Exprimare scrisă și orală este în concordanță cu programele de studii similare din universitățile europene de profil și respectă principiile care stau la baza Cartei Internaționale a Limbilor Moderne Aplicate (AILEA). Disciplina Introducere în tehnica traducerii. Exprimare scrisă și orală asigură asimilarea și aplicarea corectă a normelor de bază privind medierea lingvistică și culturală, privilegiind însușirea și consolidarea competențelor discursive fundamentale în limbile de studiu, respectiv a competențelor necesare utilizării registrelor de comunicare profesională și adaptării textului/ discursului la contexte de comunicare specifice.
7.2 Obiectivele specifice	•

## 8. Conținuturi

8.1 Curs practic	Metode de predare	Observații
<b>Introducere în tehnica traducerii FR</b>		
1. Prezentarea cerințelor disciplinei, a tematicii cursului, bibliografiei, organizării activității semestriale și a examinării finale. Furnizarea textului de tradus pentru următorul curs. 2-4. Tematica: generală, subiecte de actualitate pentru exersarea vocabularului și a gramaticii. 5-6. Tematica: generală (istorie). 7-8. Tematica: generală (grădinarit). 9-11. Tematica: generală (educație) 12-14. Tematica: prezentări ale studenților pe probleme de cultură generală, apărute în textele studiate; pregătire pentru examen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- curs interactiv</li> <li>- discuții pe baza traducerilor</li> <li>- prezentări Power Point ale cadrului didactic și ale studenților</li> </ul>	
<b>Bibliografie</b>		
1. Colin, Jean-Paul, <i>Dictionnaire des difficultés de la langue française</i> , Paris 2. Cristea, Adrian, Cristea, Alina, <i>Dicționar francez-român pentru traducători</i> , Brașov :Academic, 2006 3. Cristea, Teodora, <i>Stratégies de la traduction</i> , Bucarest, Editura Fundatiei « românia de Măine », 1998.		



<p>4. Cristea, Teodora: <i>Eléments de grammaire contrastive. Domaine français-roumain</i>. București : Editura Didactică și Pedagogică, 1977</p> <p>5. Florea, Ligia-Stela – Baci, Ioan – Roman, Dorina: <i>Dicționarul verbelor franceze. Construcții, flexiune, contexte, sensuri</i>. Cluj-Napoca : Dacia, 2003</p> <p>6. Genouvrier, Emile - Desirat, Claude - Horde, Tristan: <i>Dictionnaire des synonymes</i>. Paris : Larousse, 1991</p> <p>7. Le Petit Robert de la langue française, Paris : Dictionnaires Le Robert, Paris, 2007</p> <p>8. Leroy, Serge, Rabier, Louis, <i>Grammaire et expression</i>, Paris, Nathan, 1992.</p> <p>9. Mounin, Georges, <i>Les Problèmes théoriques de la traduction</i>. Paris: Gallimard, 1963</p> <p>10. Rey, Alain – Chantreau, Sophie: <i>Dictionnaire des expressions et locutions</i>. Paris : Robert, 1997</p> <p>11. Toma, Dolores. <i>Exerciții de traducere</i>. București : Babel, 2001.</p>		
8.2 Curs practic		Observații
<p><b>Exprimare scrisă și orală -FR</b></p> <p>1. Introducere: prezentarea obiectivelor și cerințelor cursului în semestrul al doilea. Feedback pentru verificarea din semestrul precedent. 2. Tipuri de planuri de redactare. 3. Punctuația în limba franceză. Chestiuni problematice de ortografie. 4. Reformularea: principii generale. Exerciții. 5. Exerciții de redactare. 6. Exerciții de redactare. 7. Expunerea orală: cerințe, mod de evaluare. 8. Principii generale de pregătire a unei intervenții orale. 9. Chestiuni problematice legate de pronunție. Metode de îmbunătățire a accentului în limba franceză. 10. Exerciții de exprimare orală. 11. Exerciții de exprimare orală. 12. Dezbateri pe o temă dată; prezentarea unei opinii personale argumentate. 13. Dezbateri pe o temă dată; prezentarea unei opinii personale argumentate. Evaluarea prestației colegilor. 14. Evaluarea calității exprimării scrise.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- curs interactiv;</li> <li>- discuții, dezbateri, argumentari pe diferite teme;</li> <li>- ateliere</li> <li>- exerciții interactive de exprimare;</li> </ul>	
<p><b>Bibliografie</b></p> <p>1. Baril, Denis, <i>Techniques de l'expression écrite et orale</i>, Paris, Sirey, 2002.</p> <p>2. Besson, Robert, <i>Guide pratique de la communication écrite</i>, Paris, André Casteilla, 1984.</p> <p>3. Hasdeu, Iulia, Sârbu, Gabriela, <i>Parlons français !</i>, București, Ed. Științifică și Enciclopedică, 1983.</p> <p>4. Leroy, Serge, Rabier, Louis, <i>Grammaire et expression</i>, Paris, Nathan, 1992.</p> <p>5. Rey, Alain – Chantreau, Sophie: <i>Dictionnaire des expressions et locutions</i>. Paris : Robert, 1997</p> <p>6. Toader, Mihaela (coord.), <i>Geschriebene und Gesprochene Ausdruckstechniken - Técnicas de expresión escrita y oral- Written and Oral Communication - Techniques d'expression écrite et orale</i>, Cluj-Napoca, Presa Universitară Clujeană, 2000.</p>		

## 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului



Obiectivele academice sunt corelate și permanent racordate la standardele comunității epistemice și la așteptările angajatorilor din domenii profesionale care recrutează absolvenți ai specializării universitare Limbi Moderne Aplicate : Camere de Comerț și Industrie, instituții europene, instituții, companii și organisme naționale și internaționale, diplomație, mass media, birouri de traduceri, agenții de turism, agenți economici și instituții publice. În conformitate cu standardele ARACIS, Departamentul de Limbi Moderne Aplicate are o colaborare continuă cu reprezentanții mediului socio-economic și profesional, mai ales cu Viking, WeLocalize, Alstom, SDL, XTENSOS.





## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs practic ITT FR	<ul style="list-style-type: none"><li>- înțelegerea limbii franceze;</li><li>- exprimarea în limba română;</li><li>- exprimarea în limba franceză.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- activitate la oră</li><li>- examen final</li></ul>	50%
10.5 Curs practic ESO FR	<ul style="list-style-type: none"><li>- înțelegerea limbii franceze;</li><li>- exprimarea în limba română;</li><li>- exprimarea în limba franceză.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- activitate la oră</li><li>- examen final</li></ul>	50%
10.6 Standard minim de performanță: B1.0 (conform CECR).			

## 11. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)

	Eticheta generală pentru Dezvoltare durabilă
	

Data completării 16.01.2025	Semnătura titularului de curs practic 	Semnătura titularului de curs practic 
Data avizării în departament 11.02.2025	Semnătura directorului de departament 